

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2023 № 1225

О внесении изменений в постановление

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 07.09.2021 № 751

В соответствии с Федеральным законом от 04.08.2023  № 416-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 07.09.2021 № 751 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района» изменения согласно Приложению (Приложение 1).

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района, ответственным исполнителям подпрограмм, входящих в состав муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района в срок до 01.02.2024 привести муниципальные программы/подпрограммы в соответствие с изменениями в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района», указанными в пункте 1.

3. Утвердить Методики оценки результативности и эффективности реализации Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района/ подпрограммы Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района за 2023 год (Приложение 2).

4. Установить, что проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ, а так же подпрограмм, входящих в состав муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района за 2023 год осуществляется в соответствии с Методиками, указанными в пункте 3.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района Романюка А.Ю.

6. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

7. Постановление вступает в силу с 01.01.2024.

Глава Гаврилов-Ямского

муниципального района А.Б. Сергеичев

Приложение 1 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 25.12.2023 № 1225

 **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Муниципальная программа состоит из подпрограммы (подпрограмм) Муниципальной программы - муниципальной целевой программы.

 Муниципальная целевая программа - часть Муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы. Подпрограмма содержит комплекс мероприятий, взаимоувязанных по срокам, ресурсам и исполнителям, направлена на развитие и достижение целей Муниципальной программы, утверждается одним нормативным правовым актом с Муниципальной программой.»;

1. Подпункт 2.7.4. пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности Муниципальных программ составляется отделом экономики, предпринимательской деятельности, инвестиций и сельского хозяйства ежегодно не позднее 20 апреля и входит в отчет о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии, а так же размещается на официальном сайте Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района.»;

1. В разделе 4:
	1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

 «4.1. Отдел экономики, предпринимательской деятельности, инвестиций и сельского хозяйства формирует и ведет Реестр действующих муниципальных программ в разрезе подпрограмм по форме, приведенной в Приложении 7 к настоящему Порядку.»;

* 1. Пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

 «4.2. Реестр действующих муниципальных программ актуализируется отделом экономики, предпринимательской деятельности, инвестиций и сельского хозяйства не позднее 10 календарных дней с момента утверждения соответствующих муниципальных правовых актов об утверждении (завершении) Муниципальных программ (подпрограмм), внесении изменений в них и размещается на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.»;

1. Приложение 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

Форма

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_ годы

 (наименование муниципальной программы)

Паспорт

Муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | наименование структурного подразделения Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, должность, Ф.И.О. контактного лица, телефон |
| Куратор Муниципальной программы | должность, Ф.И.О. |
| Ответственные исполнители подпрограмм Муниципальной программы | наименование структурного подразделения Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района |
| Сроки реализации Муниципальной программы |  |
| Цель (цели) Муниципальной программы |  |
| Перечень подпрограмм Муниципальной программы |  |
| Объемы и источники финансирования Муниципальной программы | всего по Муниципальной программе\_\_\_\_ руб., из них:- федеральные средства <\*>:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;- областные средства <\*>:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;- средства бюджета муниципального района <\*>:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;- иные источники:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.(все источники финансирования указываются при их наличии) |
| Плановые объемы финансирования подпрограмм Муниципальной программы по годам реализации | - подпрограмма (наименование):всего \_\_\_\_ руб., из них:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.; |
| Конечные результаты Муниципальной программы |  |
| Электронный адрес размещения Муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  |

--------------------------------

<\*> Указываются средства, предусмотренные решением Собрания представителей муниципального района о бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

I. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной

программы

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации

Муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее

реализации

III. Обобщенная характеристика мер государственного(муниципального)

регулирования в рамках Муниципальной программы

IV. Механизм реализации Муниципальной программы

V. Цель (цели), задачи и целевые показатели

Муниципальной программы

1. Цель (цели) и задачи Муниципальной программы:

2. Целевые показатели Муниципальной программы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя |
| базовое, \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Муниципальная программа (наименование) |
| 1.1 | Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.n | Показатель n |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Подпрограмма (наименование) |
| 2.1 | Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.n | Показатель n |  |  |  |  |  |  |  |

3. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Источник финансирования | Всего <1> | Оценка расходов (руб.), в том числе по годам реализации |
| \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Наименование подпрограммы |
| 1.1 | Предусмотрено решением Собрания представителей муниципального района о бюджете: |  |  |  |  |  |  |  |
| -средства бюджета муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| - областные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - средства других бюджетов  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Справочно (за рамками предусмотренных средств решением Собрания представителей муниципального района о бюджете): |  |  |  |  |  |  |  |
| - средства бюджета муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| - областные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - иные источники  |  |  |  |  |  |  |  |
| n. Наименование подпрограммы |
| n.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по Муниципальной программе |  |  |  |  |  |  |  |
| Предусмотрено решением Собрания представителей муниципального района о бюджете: |  |  |  |  |  |  |  |
| - средства бюджета муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| - областные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральные средства < |  |  |  |  |  |  |  |
| - иные источники |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно (за рамками средств предусмотренных решением Собрания представителей муниципального района о бюджете) <2> |  |  |  |  |  |  |  |
| - средства бюджета муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| - областные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральные средства  |  |  |  |  |  |  |  |
| - иные источники  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Графа приводится при наличии более чем одного источника финансирования.

<2> Указываются средства бюджета муниципального района в долгосрочном (прогнозном) периоде, то есть в периоде, на который действие решения Собрания представителей муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период не распространяется.»;

1. Приложение 3 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к структуре и содержанию**

**подпрограммам Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Структура подпрограммы | Содержание раздела/приложения | Условие необходимости |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Текстовая часть |
| 1 | Паспорт подпрограммы | основные параметры подпрограммы (ответственный исполнитель, куратор, срок реализации, исполнители мероприятий, участники мероприятий, цель, объемы и источники финансирования по годам, конечные результаты, контактная информация, электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | обязательно |
| 2 | Цель и целевые показатели подпрограммы | цель должна быть:конкретной, ясной, четкой в отношении того, что должно быть достигнуто;измеримой;достижимой;- для достижения определяется четкое время;- подпрограмма не может иметь более одной цели;- значения целевых показателей должны быть обоснованы действующими стратегическими или отраслевыми документами, нормативными актами | обязательно |
| 3 | Задачи и мероприятия подпрограммы | - каждая подпрограмма должна быть направлена на решение конкретных задач Муниципальной программы;- задача должна быть определена таким образом, чтобы ее исполнение в совокупности позволяло достигнуть цели подпрограммы наиболее оптимальным способом;- для комплексного решения задачи может осуществляться реализация мероприятий организационной направленности;- при достижении завершающего результата не за один год указывается промежуточный результат (в случае выделения средств);- сумма средств, направляемых на погашение кредиторской задолженности прошлых лет по мероприятию, указывается в составе мероприятия дополнительной строкой без указания результата. | обязательно |
|  |  |  |  |
| II. Приложения |
| 1 | Паспорта объектов капитального строительства/реконструкции, приобретаемого недвижимого имущества (инвестиционных проектов) | по форме согласно [приложению](#P875) к настоящим требованиям | в случае наличия объектов капитального строительства/реконструкции, приобретения объектов недвижимого имущества, финансирование которых предполагается за счет средств бюджета муниципального района |
| 2 | Дополнительные сведения | определяются ответственным исполнителем в зависимости от целей приложения или соответствующим нормативным документом | при необходимости |

Приложение

к [требованиям](#P792) к структуре и содержанию

подпрограмм, являющихся подпрограммами

 муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района

Форма

Паспорт объекта капитального строительства/реконструкции/

приобретаемого недвижимого имущества (инвестиционного

проекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование характеристики объекта/проекта | Значение характеристики объекта/проекта |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование объекта/проекта |  |
| 2 | Цель объекта/проекта |  |
| 3 | Сроки строительства/реконструкции/приобретения объекта, годы (начало и окончание) |  |
| 4 | Местонахождение объекта (адрес земельного участка) |  |
| 5 | Главный распорядитель средств бюджета муниципального района |  |
| 6 | Предполагаемая стоимость объекта/проекта, руб. (в текущих ценах) |  |
| 7 | Количественные показатели (показатель) результатов реализации объекта/проекта (планируемая мощность объекта) |  |
| 8 | Значение оценки эффективности использования средств бюджета муниципального района, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества <\*> |  |

--------------------------------

<\*> В соответствии с нормативно правовым актом Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района «Об оценке эффективности использования средств бюджета муниципального района, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества».;

1. Приложение 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Приложение 4

ТИПОВАЯ ФОРМА

подпрограммы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_ годы

(наименование подпрограммы)

Паспорт муниципальной подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | наименование структурного подразделения Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, должность, Ф.И.О. контактного лица, телефон |
| Куратор подпрограммы |  |
| Срок реализации подпрограммы |  |
| Исполнители мероприятий подпрограммы |  |
| Участники мероприятий подпрограммы  |  |
| Цель подпрограммы |  |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | всего \_\_\_\_ руб., из них:- федеральные средства <\*>:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;- областные средства <\*>:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;- средства бюджета муниципального района<\*>:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;- иные источники:20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.;20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ руб.(все источники финансирования указываются при их наличии) |
| Конечные результаты реализации подпрограммы |  |
| Электронный адрес размещения подпрограммы программы «Интернет» |  |

--------------------------------

<\*> Указываются средства, предусмотренные решением Собрания представителей муниципального района о бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Задачи, подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения задачи мероприятия | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (единица измерения) | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| наименование (единица измерения) | плановое значение | всего <1> | федеральные средства <2> | областные средства | средства бюджета муниципального района | иные источники  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Задача |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n | Задача |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| n.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| n.2 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Графа приводится при наличии более чем одного источника финансирования.

<2> Указываются средства федерального бюджета, государственных корпораций и государственных внебюджетных фондов. Графа приводится при условии выделения средств из данного источника.»;

1. Раздел II Методики оценки результативности и эффективности реализации Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района/ подпрограммы Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района изложить в следующей редакции:

**«II. Методика оценки результативности и эффективности**

**реализации подпрограмм**

 1. Данная Методика применяется для оценки результативности и эффективности реализации подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы.

2. В данной Методике используются понятия плановых и фактических значений (показателей целей и мероприятий), которые следует трактовать следующим образом:

- плановые значения - это значения, предусмотренные подпрограммой, с учетом утвержденных изменений, внесенных в подпрограмму/ решение Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период на момент представления отчета о реализации подпрограммы;

- фактические значения - это значения, представляемые ответственным исполнителем подпрограммы как фактически достигнутые исполнителями подпрограммы в ходе ее реализации.

3. Стратегическая результативность подпрограммы - степень достижения целевых показателей подпрограммы на конец отчетного периода.

3.1. Алгоритм расчета индекса стратегической результативности подпрограммы (Rстр):

3.1.1. Рассчитать индекс стратегической результативности показателя цели (R):

- для показателей, направленных на увеличение, R рассчитывается по формуле:



где:

Pплан - плановое значение целевого показателя подпрограммы

Pфакт - фактическое значение целевого показателя реализации подпрограммы на конец отчетного периода;

- для показателей, направленных на уменьшение, R рассчитывается по формуле:



3.1.2. Рассчитать индекс стратегической результативности цели (Rц) по формуле:



где:

Ri - индекс стратегической результативности каждого целевого показателя подпрограммы;

p - количество целевых показателей подпрограммы.

3.1.3. Рассчитать индекс стратегической результативности подпрограммы (Rстр) по формулам:

- при наличии одной цели Rстр рассчитывается по формуле:



где:

Ri - индекс стратегической результативности каждого целевого показателя подпрограммы;

p - количество целевых показателей подпрограммы;

3.2. Критерии оценки стратегической результативности подпрограммы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса стратегической результативности подпрограммы (Rстр) | Стратегическая результативность подпрограммы |
| Rстр >= 95% | высокая |
| 85% < Rстр < 95% | средняя |
| Rстр <= 85% | низкая |

4. Результативность исполнения подпрограммы - степень достижения запланированных результатов по мероприятиям (задачам) подпрограммы за отчетный временной период.

4.1. Индекс результативности исполнения подпрограммы рассчитывается по мероприятиям.

4.2. Алгоритм расчета индекса результативности исполнения подпрограммы (Rисп):

4.2.1. Индекс результативности исполнения мероприятий (задач) (Rмз) определяется по формуле:



где:

Xфакт - фактическое значение результата мероприятия (задачи) за отчетный период;

Xплан - плановое значение результата мероприятия (задачи) за отчетный период;

n - количество мероприятий (задач), запланированных на отчетный период.

Если положительной динамикой считается уменьшение значения результата мероприятия, при расчете Rз необходимо перевернуть дробь (поменять местами числитель и знаменатель дроби).

4.2.2. Индекс результативности исполнения подпрограммы (Rисп) определяется по формуле:



где:

Rзi - показатель результативности исполнения мероприятий (задач);

m - количество мероприятий (задач), запланированных на отчетный период.

4.2.3. Если у мероприятия более одного значения результата, то индекс результативности исполнения мероприятия подпрограммы вычисляется в порядке, установленном данной Методикой, как среднеарифметическое.

4.3. Критерии оценки результативности исполнения подпрограммы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса результативности исполнения подпрограммы (Rисп) | Результативность исполнения подпрограммы |
| Rисп >= 95% | высокая |
| 85% < Rисп < 95% | средняя |
| Rисп <= 85% | низкая |

5. Эффективность исполнения подпрограммы - это отношение степени достижения запланированных результатов исполнения мероприятий (задач) подпрограммы к степени освоения средств бюджетов всех уровней на реализацию этих мероприятий (задач).

5.1. Индекс эффективности исполнения подпрограммы (Eисп) определяется по формуле:



где:

Rисп - индекс результативности исполнения подпрограммы;

Fфакт - фактический объем средств бюджетов всех уровней на создание результатов на отчетный период (с учетом кредиторской задолженности за выполненные работы в отчетном году и без учета расходов, направленных на погашение кредиторской задолженности за работы, выполненные в периоды, предшествующие отчетному периоду);

Fплан - плановый объем средств бюджетов всех уровней на создание результатов на отчетный период (без учета расходов, запланированных на погашение кредиторской задолженности).

5.2. Критерии оценки эффективности исполнения подпрограммы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса эффективности исполнения подпрограммы (Eисп) | Эффективность исполнения подпрограммы |
| Eисп >= 100% | высокая |
| 90% < Eисп < 100% | средняя |
| Eисп <= 90% | низкая |

Приложение 2 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 25.12.2023 № 1225

**МЕТОДИКИ**

**оценки результативности и эффективности реализации**

**Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района/ подпрограммы Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района за 2023 год**

**I. Методика оценки результативности и эффективности**

**реализации Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Данная Методика применяется для оценки результативности и эффективности реализации Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района (далее - Муниципальная программа).

В случае если Муниципальная программа имеет собственную методику расчета эффективности и результативности ее реализации, разработанную в соответствии с требованиями регионального/федерального законодательства, данная Методика не распространяется на такую муниципальную программу.

2. В данной Методике используются понятия плановых и фактических значений целевых показателей, которые следует трактовать следующим образом:

- плановые значения - это значения, предусмотренные Муниципальной программой, с учетом утвержденных изменений, внесенных в Муниципальную программу/ средства, предусмотренные решением Собрания представителей муниципального района о бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на момент представления отчета о реализации муниципальной программы;

- фактические значения - это значения, представляемые ответственным исполнителем Муниципальной программы как фактически достигнутые исполнителями Муниципальной программы в ходе ее реализации.

3. Стратегическая результативность Муниципальной программы - степень достижения целевых показателей Муниципальной программы на конец отчетного периода.

3.1. Алгоритм расчета индекса стратегической результативности государственной программы (Rстр):

3.1.1. Рассчитать индекс стратегической результативности целевого показателя (R):

- для показателей, направленных на увеличение, R рассчитывается по формуле:



где:

Pплан - плановое значение целевого показателя реализации Муниципальной программы на конец отчетного периода;

Pфакт - фактическое значение целевого показателя реализации Муниципальной программы на конец отчетного периода;

- для показателей, направленных на уменьшение, R рассчитывается по формуле:



3.1.2. Рассчитать индекс стратегической результативности Муниципальной программы (Rстр) по формуле:



где:

Ri - индекс стратегической результативности каждого целевого показателя Муниципальной программы;

p - количество целевых показателей Муниципальной программы.

3.1.3. В случае наличия у Муниципальной программы нескольких целей индекс стратегической результативности Муниципальной программы (Rстр) рассчитывается как среднеарифметическое:



где:

Rцi - индекс стратегической результативности каждой цели Муниципальной программы;

n - количество целей Муниципальной программы.

3.2. Критерии оценки стратегической результативности Муниципальной программы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса стратегической результативности Муниципальной программы (Rстр) | Стратегическая результативность Муниципальной программы |
| Rстр >= 95% | высокая |
| 85% < Rстр < 95% | средняя |
| Rстр <= 85% | низкая |

4. Эффективность Муниципальной программы - комплексный показатель степени достижения целевых показателей и результатов Муниципальной программы с учетом произведенных затрат.

4.1. Индекс эффективности Муниципальной программы (Eгп) вычисляется как сумма интегральных оценок по критериям, приведенным в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование критерия | Варианты оценки | Интегральная оценка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Финансовое обеспечение Муниципальной программы |
| 1 | Доля фактического объема финансирования Муниципальной программы за счет средств бюджетов всех уровней на конец отчетного периода | фактическое финансирование от запланированного объема: |  |
| - свыше 80% | 3 |
| - от 50 до 80% (включительно) | 2 |
| - от 20 до 50% | 1 |
| - менее 20% | 0 |
| 2 | Привлечение в рамках Муниципальной программы средств из вышестоящих бюджетов (кроме субвенций) | - привлечено (факт) | 1 |
| - не привлечено | 0 |
| II. Организация контроля за реализацией Муниципальной программы, степень достижения целевых показателей Муниципальной программы |
| 1 | Срок внесения изменений в Муниципальнуюпрограмму | - соответствует установленному порядку | 1 |
| - не соответствует установленному порядку | 0 |
| 2 | Стратегическая результативность Муниципальной программы | - высокая | 2 |
| - средняя | 1 |
| - низкая | 0 |
| III. Результативность и эффективность подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы |
| 1 | Стратегическая результативность подпрограмм | доля подпрограмм с высокой результативностью в общем количестве подпрограмм: |  |
| - свыше 85% | 2 |
| - от 65 до 85% (включительно) | 1 |
| - менее 65% | 0 |
| 2 | Результативность исполнения подпрограмм | доля подпрограмм с высокой результативностью в общем количестве подпрограмм: |  |
| - свыше 85% | 2 |
| - от 65 до 85% (включительно) | 1 |
| - менее 65% | 0 |
| 3 | Эффективность исполнения подпрограмм | доля подпрограмм с высокой эффективностью в общем количестве подпрограмм: |  |
| - свыше 85% | 2 |
| - от 65 до 85% (включительно) | 1 |
| - менее 65% | 0 |

4.2. Критерии оценки эффективности Муниципальной программы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса эффективности Муниципальной программы (Eгп) | Эффективность Муниципальной программы |
| Eгп = 14 | высокая |
| 8 < Eгп < 14 | средняя |
| Eгп <= 8 | низкая |

4.3. В случае наличия вклада налогового расхода Гаврилов-Ямского муниципального района в достижение цели Муниципальной программы куратор налогового расхода в срок **до 15 апреля года**, следующего за отчетным, направляет в Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района информацию о результатах оценки эффективности налоговых расходов Гаврилов-Ямского муниципального района в целях формирования обобщенной информации о результатах оценки эффективности налоговых расходов Гаврилов-Ямского муниципального района (постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 30.10.2019 №1184). Обобщенная информация о результатах оценки эффективности налоговых расходов Гаврилов-Ямского муниципального района учитывается при формировании сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

**II. Методика оценки результативности и эффективности**

**реализации муниципальной целевой программы/ведомственной целевой программы**

 1. Данная Методика применяется для оценки результативности и эффективности реализации входящих в состав Муниципальной программы муниципальной целевой программы/ведомственной целевой программы.

2. В данной Методике используются понятия плановых и фактических значений (показателей целей и мероприятий), которые следует трактовать следующим образом:

- плановые значения - это значения, предусмотренные подпрограммой, с учетом утвержденных изменений, внесенных в подпрограмму/ решение Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период на момент представления отчета о реализации подпрограммы;

- фактические значения - это значения, представляемые ответственным исполнителем подпрограммы как фактически достигнутые исполнителями подпрограммы в ходе ее реализации.

3. Стратегическая результативность подпрограммы - степень достижения целевых показателей подпрограммы на конец отчетного периода.

3.1. Стратегическая результативность ведомственной целевой программы не рассчитывается и при расчете доли подпрограмм с высокой результативностью не учитывается.

3.2. Алгоритм расчета индекса стратегической результативности подпрограммы (Rстр):

3.2.1. Рассчитать индекс стратегической результативности показателя цели (R):

- для показателей, направленных на увеличение, R рассчитывается по формуле:



где:

Pплан - плановое значение целевого показателя реализации муниципальной целевой программы/ведомственной целевой программы

Pфакт - фактическое значение целевого показателя реализации муниципальной целевой программы/ведомственной целевой программы на конец отчетного периода;

- для показателей, направленных на уменьшение, R рассчитывается по формуле:



3.2.2. Рассчитать индекс стратегической результативности цели (Rц) по формуле:



где:

Ri - индекс стратегической результативности каждого целевого показателя подпрограммы;

p - количество целевых показателей подпрограммы.

3.2.3. Рассчитать индекс стратегической результативности подпрограммы (Rстр) по формулам:

- при наличии одной цели Rстр рассчитывается по формуле:



где:

Ri - индекс стратегической результативности каждого целевого показателя подпрограммы;

p - количество целевых показателей подпрограммы;

3.3. Критерии оценки стратегической результативности подпрограммы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса стратегической результативности подпрограммы (Rстр) | Стратегическая результативность подпрограммы |
| Rстр >= 95% | высокая |
| 85% < Rстр < 95% | средняя |
| Rстр <= 85% | низкая |

4. Результативность исполнения подпрограммы - степень достижения запланированных результатов по мероприятиям (задачам) подпрограммы за отчетный временной период.

4.1. Индекс результативности исполнения подпрограммы рассчитывается:

- по мероприятиям - для муниципальной целевой программы;

- по задачам - для ведомственной целевой программы.

4.2. Алгоритм расчета индекса результативности исполнения подпрограммы (Rисп):

4.2.1. Индекс результативности исполнения мероприятий (задач) (Rмз) определяется по формуле:



где:

Xфакт - фактическое значение результата мероприятия (задачи) за отчетный период;

Xплан - плановое значение результата мероприятия (задачи) за отчетный период;

n - количество мероприятий (задач), запланированных на отчетный период.

Если положительной динамикой считается уменьшение значения результата мероприятия, при расчете Rз необходимо перевернуть дробь (поменять местами числитель и знаменатель дроби).

4.2.2. Индекс результативности исполнения подпрограммы (Rисп) определяется по формуле:



где:

Rзi - показатель результативности исполнения мероприятий (задач);

m - количество мероприятий (задач), запланированных на отчетный период.

4.2.3. Если у мероприятия более одного значения результата, то индекс результативности исполнения мероприятия подпрограммы вычисляется в порядке, установленном данной Методикой, как среднеарифметическое.

4.3. Критерии оценки результативности исполнения подпрограммы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса результативности исполнения подпрограммы (Rисп) | Результативность исполнения подпрограммы |
| Rисп >= 95% | высокая |
| 85% < Rисп < 95% | средняя |
| Rисп <= 85% | низкая |

5. Эффективность исполнения подпрограммы - это отношение степени достижения запланированных результатов исполнения мероприятий (задач) подпрограммы к степени освоения средств бюджетов всех уровней на реализацию этих мероприятий (задач).

5.1. Индекс эффективности исполнения подпрограммы (Eисп) определяется по формуле:



где:

Rисп - индекс результативности исполнения подпрограммы;

Fфакт - фактический объем средств бюджетов всех уровней на создание результатов на отчетный период (с учетом кредиторской задолженности за выполненные работы в отчетном году и без учета расходов, направленных на погашение кредиторской задолженности за работы, выполненные в периоды, предшествующие отчетному периоду);

Fплан - плановый объем средств бюджетов всех уровней на создание результатов на отчетный период (без учета расходов, запланированных на погашение кредиторской задолженности).

5.2. Критерии оценки эффективности исполнения подпрограммы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение индекса эффективности исполнения подпрограммы (Eисп) | Эффективность исполнения подпрограммы |
| Eисп >= 100% | высокая |
| 90% < Eисп < 100% | средняя |
| Eисп <= 90% | низкая |