

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2014 № 1223

Об утверждении муниципальной

программы «Социальная поддержка

населения Гаврилов – Ямского

муниципального района» на 2014 год

Во исполнении поручений Президента Российской Федерации от

27 ноября 2010 г. № Пр-3464 ГС и Правительства Российской Федерации от

6 декабря 2010г. №АЖ-П12-8307, а также в целях реализации Закона Ярославской области от 05.07.2013 № 40-з «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области», руководствуясь ст. 31 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка

населения Гаврилов – Ямского муниципального района»» на 2014год (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в печати и на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Забаева А.А.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации

муниципального района В.И.Серебряков

Приложение к постановлению

Администрации муниципального

района от 05.09.2014 № 1223

**РАЗДЕЛ I**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Социальная поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»**

**на 2014год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы | «Социальная поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»  на 2014год | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление социальной защиты населения Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района | начальник Управления социальной защиты населения Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района Гаврилова Ольга Николаевна | |
| Куратор муниципальной программы | Первый заместитель Главы муниципального района Забаев Андрей Александрович | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2014г. | | |
| Цель муниципальной программы | Реализация государственных и муниципальных полномочий в сфере социальной поддержки, социальной защиты и социального обслуживания населения, охраны труда и социального партнерства; реализация мер, направленных на повышения качества, адресности, доступности и снижение количества правонарушений и преступлений несовершеннолетними. | | |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования - 181504,2 тыс. руб. | | |
| Перечень подпрограмм (целевых и ведомственных программ, основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы) | Наименование подпрограммы | | Соисполнитель муниципальной программы |
| Ведомственная целевая программа «Развитие системы мер социальной поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»  Целевая программа »Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов – Ямском муниципальном районе»  Основное мероприятие – пенсия за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Гаврилов-Ямском муниципальном районе | | Управление социальной защиты населения Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района  Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района  Отдел учета и отчетности Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района |
| Контактные лица | Антипова Виктория Станиславовна – начальник отдела учета и отчетности (2-02-92) | | |

**1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ**

Анализ ситуации в сфере социальной поддержки населения, охраны труда и социальной политике в соблюдении и реализации прав детей в Гаврилов – Ямском муниципальном районе позволяет выделить ряд проблем, которые в настоящее время негативно влияют на достижение стратегических целей и решение тактических задач сферы социальной защиты населения. В первую очередь, к ним относятся негативные тенденции в демографической ситуации:

- депопуляция (естественная убыль населения, за счет превышения уровня смертности) носит долговременный и устойчивый характер. При этом сокращение населения обуславливает постоянный рост коэффициента демографической нагрузки (количество нетрудоспособных, приходящихся на 1000 лиц трудоспособного возраста);

- старение населения (увеличение доли старших возрастных групп в общей структуре населения) особенно интенсивно проявляется среди сельского населения;

- повышение количества преступлений совершенных в отношении несовершеннолетних;

- имеют место факты преступлений, совершенных несовершеннолетними.

Для решения данных проблем разработана Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района» на 2014 год которая состоит из:

- Ведомственная целевая программа «Развитие системы мер социальной поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»(Подпрограмма1);

- Муниципальная целевая программа »Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов – Ямском муниципальном районе» (Подпрограмма2);

- Основное мероприятие – пенсия за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Гаврилов-Ямском муниципальном районе

Реализация Программы будет способствовать:

- повышению надежности и результативности в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения;

- нейтрализация ряда ключевых социально опасных явлений, таких как беспризорность, безнадзорность, ранняя криминализация подростков, приобщение последних к алкоголю и наркотикам;

- наличию квалифицированных кадров, которые будут вовлечены в реализацию Программы.

1. **ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**.

**Цель программы -**  реализация государственных и муниципальных полномочий в сфере социальной поддержки, социальной защиты и социального обслуживания населения, охраны труда и социального партнерства; реализация мер, направленных на повышения качества, адресности, доступности и снижение количества правонарушений и преступлений несовершеннолетними.

**Задачи Программы:**

Задача 1. Исполнение публичных обязательств региона, в том числе по переданным полномочиям Российской Федерации, по предоставлению выплат, пособий, компенсаций.

Задача 2. Предоставление социальных услуг населению муниципального района на основе соблюдения стандартов и нормативов.

Задача 3. Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Задача 4. Содействие организации безопасных условий трудовой деятельности и охрана труда, развитию социального партнерства.

Задача 5. Кадровое, информационное и организационное обеспечение реализации Программы.

Задача 6. Повышение эффективности работы и консолидация усилий органов местного самоуправления, субъектов системы профилактики, организаций и общественных объединений в сфере профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних и защите их прав.

Задача 7. Укрепление материально – технической базы учреждений, осуществляющих проведение профилактических мероприятий.

Выполнение Программы позволит осуществлять социальную политику района на качественно новом уровне, который обеспечит возможность:

-оперативно и адекватно реагировать на изменения социально – экономической ситуации в районе на основе развития адресности и достаточности мер социальной помощи;

- объективно нуждающемуся в помощи жителю района получить соответствующие услуги, необходимые материальные средства для решения проблемы;

- снизить количество преступлений, совершенных несовершеннолетними и в их отношении.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование |  | Единица | Значения целевых показателей | |
| целевого показателя | Весовой коэффициент | измерения | базовый  год 2013 | 2014  год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | |
| Ведомственная целевая программа «Развитие системы мер социальной поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»  На 2012 – 2014 годы | 0,5 |  |  |  | |
| Целевая программа »Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов – Ямском муниципальном районе» на 2014 – 2016 годы | 0,4 |  |  |  | |
| Мероприятие – пенсия за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Гаврилов-Ямском муниципальном районе | 0,1 |  |  |  | |
| Итого | 1,0 | х | х | Х | |
| Количество получателей денежных выплат, пособий и компенсаций | 0,1 | чел. | 15233 | 15233 | |
| Количество произведенных денежных выплат, пособий и компенсаций | 0,2 | ед. | 163500 | 163500 | |
| Количество потребителей услуг, предоставляемых МБУ КЦСОН «Ветеран» | 0,2 | чел. | 4700 | 4700 | |
| Количество семей, получивших социальную помощь | 0,1 | семья | 130 | 133 | |
| Количество семей, снятых с учета в связи с улучшением положения из семей, находящихся социально опасном положении и находящихся в трудной жизненной ситуации | 0,1 | семья | 9 | 9 | |
| Количество организаций, участвующих в конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» | 0,1 | организация | 5 | 5 | |
| Количество пенсионеров, инвалидов, получивших адресную материальную помощь | 0,1 | чел. | 95 | 97 | |
| количество проведенных обследований организаций по вопросам законодательства о труду и об охране труда | 0,1 | ед. | 14 | 15 | |
| Итого | 1,0 | х | х | Х | |
| Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними. | 0,6 | преступлений | 55 | 54 | |
| Количество семей, находящихся в социально опасном положении | 0,4 | семей | 17 | 16 | |
| Итого | 1,0 | х | х | Х | |
| Количество получателей пенсии за выслугу лет | 1,0 | чел. | 10 | 10 | |
| Итого | 1,0 | х | х | Х | |

**3.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Источники финансирования** | **Объем финансирования 2014г,**  **тыс.руб.** |
| **Подпрограмма 1**  **Ведомственная целевая программа «Развитие системы мер социальной поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»** | **Всего** | **180474,2** |
| **Ф.б** | **31145,0** |
| **Об.б** | **148935,2** |
| **М.б** | **394,0** |
| **Подпрограмма 2**  **Муниципальная целевая программа »Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов – Ямском муниципальном районе»** | **М.б** | **130,0** |
| **Основное мероприятие – пенсия за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Гаврилов-Ямском муниципальном районе** | **М.б** | **900,0** |
| **ИТОГО** |  | **181504,2** |

Расходные обязательства Ярославской области в сфере социальной поддержки, социальной защиты и социального обслуживания определяются следующими нормативными актами:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральными законами:

- от 12.января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах»;

- от 2 августа 1995 года №122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»;

- от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- от 10 декабря 1995 года №195 «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;

- от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;

- от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

- от 6 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Законами Ярославской области:

- от 30 июня 2003г. №32-з «Об охране труда в Ярославской области»

- от 8 мая 2003г. №21-з «О социальном партнерстве в Ярославской области»;

- от 3 ноября 2003г. №60-з «О социальном обслуживании населения Ярославской области»;

- от 9 ноября 2007г. №70-з «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству»;

- от 24 ноября 2008г. №56-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации»;

- от 19 декабря 2008г. №65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;

От 16 декабря 2009г. №70-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ярославской области».

На реализацию расходных обязательств по указанным нормативным актам предусмотрены соответствующие финансовые средства, увязанные с мероприятиями Программы, в том числе:

- средства на обеспечение деятельности комплексного центра социального обслуживания населения «Ветеран»;

- средства на обеспечение деятельности УСЗНиТ;

- расходы на проведение мероприятий по оказанию населению социальной помощи и поддержки;

- средства на выплату пособий и компенсаций по публичным нормативным обязательствам региона;

- средства на предоставление мер социальной поддержки в виде денежных выплат, пособий и компенсаций;

-расходы на мероприятия по профилактике беспризорности и безнадзорности;

- средства на выплату пенсий за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Гаврилов-Ямском муниципальном районе.

**4. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. Текущее управление реализацией Муниципальной программы осуществляется Ответственным исполнителем – Управлением социальной защиты населения и труда Администрации муниципального района.

2.Ответственный исполнитель:

- контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет их отклонение от предусмотренных целей, устанавливает причины и принимает меры по устранению отклонений;

- несёт ответственность за своевременную реализацию Муниципальной программы, осуществляет управление её Соисполнителями, контролирует целевое и эффективное использование средств, направляемых на реализацию Муниципальной программы;

- представляет в установленном порядке бюджетные заявки по Муниципальной программе, предлагаемые к финансированию за счёт средств бюджета муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде;

- представляет в Управление финансов паспорт программы (по согласованию с отделом экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций Администрации муниципального района) в качестве приложения к проекту решения Собрания представителей муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- готовит периодические отчёты о реализации Муниципальной программы;

- осуществляет сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации программных мероприятий, ведёт учёт и осуществляет хранение документов, касающихся Муниципальной программы;

- ежегодно осуществляет оценку достигнутых целей и эффективности реализации Муниципальной программы, размещает информацию на официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет.

2.1.В процессе реализации Муниципальной программы Ответственный исполнитель по согласованию с Соисполнителями вправе принимать решения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий и Подпрограмм, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством в объемы бюджетных ассигнований на реализацию программных мероприятий и Подпрограмм.

2.2. При внесении изменений в план мероприятий и объёмы финансирования программных мероприятий, Ответственный исполнитель при необходимости уточняет планируемые к достижению значения количественных и качественных показателей эффективности Муниципальной программы.

2.3. Решение о необходимости внесения изменений в Муниципальную программу, а также досрочного прекращения реализации Муниципальной программы принимается Ответственным исполнителем Муниципальной программы.

2.4.Ответственный исполнитель ежегодно проводит оценку эффективности муниципальной Программы её реализации в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного постановлением Главой Администрации муниципального района №751 от 26.05.2014г..

2.5.Ответственный исполнитель организует ведение отчётности по реализации Муниципальной программы по установленным формам.

2.6.Ответственный исполнитель направляет в отдел экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций Администрации муниципального района доклады о ходе реализации Муниципальной программы, использовании финансовых средств (по согласованию с Управлением финансов Администрации муниципального района):

1. Ежеквартально (нарастающим итогом с начала года, кроме отчёта за четвёртый квартал) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;
2. Ежегодно (итоговый за год и по исполнению программы за весь период действия), до 15 марта года, следующего за отчётным годом.

3.Соисполнители Муниципальной программы

3.1. Контролируют выполнение подпрограммных мероприятий, выявляют их отклонение от предусмотренных целей, устанавливают причины и принимает меры по устранению отклонений;

3.2. Несут ответственность за своевременную реализацию Подпрограммы, контролируют целевое и эффективное использование средств, направляемых на реализацию Подпрограмм;

3.3. Представляют в установленном порядке бюджетные заявки по Подпрограмме, предлагаемые к финансированию за счёт средств бюджета муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде в УСЗНиТ;

3.4. Представляют в УСЗНиТ паспорта Подпрограмм;

3.5. Готовят периодические отчёты о реализации Подпрограмм;

3.6.Осуществляют сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации подпрограммных мероприятий, ведут учёт и осуществляют хранение документов, касающихся Подпрограмм;

3.7. Ежегодно осуществляют оценку достигнутых целей и эффективности реализации Подпрограмм.

3.8..При внесении изменений в план мероприятий и объёмы финансирования подпрограммных мероприятий, соисполнители при необходимости уточняют планируемые к достижению значения количественных и качественных показателей эффективности Подпрограммы.

3.9.Соисполнители:

- ежегодно проводят оценку эффективности Подпрограммы её реализации в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного постановлением Главой Администрации муниципального района №751 от 26.05.2014г.;

-организуют ведение отчётности по реализации Подпрограмм по установленным формам;

- направляют в Управление социальной защиты населения и труда Администрации муниципального района доклады о ходе реализации Подпрограмм, использовании финансовых средств;

- ежеквартально (нарастающим итогом с начала года, кроме отчёта за четвёртый квартал) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

-ежегодно (итоговый за год и по исполнению программы за весь период действия), до 01 марта года, следующего за отчётным годом;

- направляют доклады о ходе реализации Подпрограмм в УСЗНиТ, которые должны содержать:

1. сведения о результатах реализации Подпрограмм за отчётный финансовый год, данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлечённых средств иных бюджетов и внебюджетных источников, информация о ходе и полноте выполнения подпрограммных мероприятий, сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию Подпрограмм в натуральном выражении с указанием причин невыполнения;
2. сведения о соответствии фактических показателей целевым, установленным в Подпрограмме и оценку эффективности результатов реализации Муниципальных программ.

4. Отчёт о выполнении Муниципальной программы (финансовые показатели) по форме согласно приложению № 5 к Порядку, утвержденного постановлением Главой Администрации муниципального района №751 от 26.05.2014г.

**РАЗДЕЛ II**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**Ведомственная целевая программа «Развитие системы мер социальной поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«Социальная поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района »**

**на 2014 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие системы мер социальной поддержки населения Гаврилов – Ямского муниципального района» на 2012- 2014 годы | |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление социальной защиты населения Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района | начальник Управления социальной защиты населения Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района Гаврилова Ольга Николаевна |
| Соисполнители подпрограммы | Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ветеран» | |
| Цель подпрограммы | реализация государственных и муниципальных полномочий в сфере социальной поддержки, социальной защиты и социального обслуживания населения, охраны труда и социального партнерства; реализация мер, направленных на повышения качества, адресности, доступности государственных услуг | |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Исполнение публичных обязательств региона, в том числе по переданным полномочиям Российской Федерации, по предоставлению выплат, пособий, компенсаций. | |
| Задача 2. Предоставление социальных услуг населению муниципального района на основе соблюдения стандартов и нормативов | |
| Задача 3. Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | |
| Задача 4. Содействие организации безопасных условий трудовой деятельности и охрана труда, развитию социального партнерства. | |
| Задача 5. Кадровое, информационное и организационное обеспечение реализации Программы. | |
| Основные целевые показатели (индикаторы) подпрограммы | Количество получателей денежных выплат, пособий и компенсаций | |
| Количество произведенных денежных выплат, пособий и компенсаций | |
| Количество потребителей услуг, предоставляемых МБУ КЦСОН «Ветеран» | |
| Количество семей, получивших социальную помощь | |
| Количество семей, снятых с учета в связи с улучшением положения из семей, находящихся социально опасном положении и находящихся в трудной жизненной ситуации | |
| Количество организаций, участвующих в конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» | |
| Количество пенсионеров, инвалидов, получивших адресную материальную помощь | |
| количество действующих коллективных договоров и соглашений в сфере трудовых отношений | |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2014 год | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования – 181504,2 тыс.руб.  в т.ч. по годам: | |
| из них:  бюджет муниципального района - 394тыс.руб. | |
| областной бюджет – 148835,2 тыс.руб. | |
| федеральный бюджет – 31145 тыс.руб. | |
| Внебюджетные источники -0 тыс.руб.  в т.ч. по годам: | |
| Контактные лица | *Антипова Виктория Станиславовна (2-02-92)* | |

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ**

Анализ ситуации в сфере социальной поддержки населения и охраны труда в районе позволяет выделить ряд проблем, которые в настоящее время негативно влияют на достижение стратегических целей и решение тактических задач сферы социальной защиты населения. В первую очередь, к ним относятся негативные тенденции в демографической ситуации:

-естественная убыль населения, вследствие повышения уровня смертности над рождаемостью, которая носит в районе долговременный и устойчивый характер;

-увеличение доли старших возрастных групп в общем количестве населения.

Сегодня самыми незащищенными категориями населения, которые требуют дополнительные меры социальной поддержки, являются пожилые люди, инвалиды трудоспособного возраста, дети-инвалиды, семьи с несовершеннолетними детьми.

В Гаврилов – Ямском районе проживает 26,5 тысяч человек, в том числе пожилых граждан 8,7 тысяч человек, инвалидов 2,8 тысяч человек. Всего семей в районе 11198. Средний состав семьи – 3 человека. Многодетных семей – 146. Практически все семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, имеют среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.

Изменить ситуацию в районе должна данная Программа.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

**Цель Подпрограммы:** реализация государственных и муниципальных полномочий в сфере социальной поддержки, социальной защиты и социального обслуживания населения, охраны труда и социального партнерства; реализация мер, направленных на повышения качества, адресности, доступности государственных услуг.

**Задачи Подпрограммы:**

Задача 1. Исполнение публичных обязательств региона, в том числе по переданным полномочиям Российской Федерации, по предоставлению выплат, пособий, компенсаций.

Задача 2. Предоставление социальных услуг населению муниципального района на основе соблюдения стандартов и нормативов.

Задача 3. Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Задача 4. Содействие организации безопасных условий трудовой деятельности и охрана труда, развитию социального партнерства.

Задача 5. Кадровое, информационное и организационное обеспечение реализации Программы.

1. **СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи | Исполнители, участники (главные распорядители) | Источник финансирования | Объёмы финансированияна 2014 год, тыс.руб. | Ожидаемый результат,  срок исполнения мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Задача 1**. **Исполнение публичных обязательств региона, в том числе по переданным полномочиям Российской Федерации, по предоставлению выплат, пособий, компенсаций.** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1. | Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву | УСЗНиТ | Ф.б. | 358,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.2. | Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком »Почетный донор России» | УСЗНиТ | Ф.б. | 1913,0 | Ежегодно  2014 |
| 1.2. | Оплата жилищно коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области | УСЗНиТ | Об.б | 22634,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.3. | Оплата жилищно коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета | УСЗНиТ | Ф.б. | 16929,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.4. | Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | УСЗНиТ | Об.б | 17638,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.5. | Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка | УСЗНиТ | Об.б | 15513,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.6. | Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла и реабилитированным лицам | УСЗНиТ | Об.б | 13567,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.7. | Денежные выплаты населению | УСЗНиТ | Об.б | 16097,4 | Ежемесячно  2014 |
| 1.8. | Предоставление субвенции ОМС МО на обеспечение деятельности ОМС МО в сфере социальной защиты населения | УСЗНиТ | Об.б | 6884,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.9. | Организация ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет( за счет областных средств) | УСЗНиТ | Об.б | 4383,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.10. | Организация ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет( за счет федеральных средств) | УСЗНиТ | Ф.б. | 4000,0 | Ежемесячно  2014 |
| 1.11. | Организация назначения и выплаты государственных пособий лицам, не подлежащих обязательному медицинскому страхованию, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уволенным (прекращением деятельности, полномочия) в установленном порядке | УСЗНиТ | Ф.б. | 7945,0 | Ежемесячно  2014 |
|  | **Итого по задаче 1** |  |  | **127861,4** |  |
| 2. | **Задача 2.** **Предоставление социальных услуг населению муниципального района на основе соблюдения стандартов и нормативов** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
| 2.1 | Предоставление субсидии муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципального задания и иные цели | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | Об.б | 48594,2 | Ежемесячно  2014 |
|  | **Итого по задаче 2** |  |  | **48594,2** |  |
| 3. | **Задача 3.** **Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации** | УСЗНиТ |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |
| 3.1. | Предоставление субвенции ОМС МО на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан, в том числе:  - малоимущим семьям, имеющим несовершеннолетних детей, и семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации  - в виде единовременной выплаты к началу учебного года на детей из малоимущих семей, обучающихся в образовательных учреждениях  - на санаторно – курортное лечение и отдых инвалидам 1 группы с нарушением опорно-двигательного аппарата, органов зрения, нуждающимся в постоянном постороннем уходе и сопровождении  - малоимущим гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | УСЗНиТ | Об.б | 3042,2  1100,0  970,0  205,0  767,2 | В течение  2014 |
| 3.2. | Проведение районного смотра – конкурса «За равные возможности» среди предприятий, применяющих труд инвалидов | УСЗНиТ | БМР | 0,0 |  |
| 3.3. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы советского народа в Великой отечественной войне 1941-1945 годов | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 2,0 | Май 2014 |
| 3.4. | Оказание социальной помощи гражданам в части компенсации расходов по газификации жилых помещений и дорогостоящему лечению пожилых граждан | УСЗНиТ | Об.б | 450,0 | В течение  2014 |
| 3.5 | Мероприятия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ |  | Об.б | 20,0 | В течение  2014 |
| М.б | 2,0 | В течение  2014 |
| 3.6 | Мероприятия на укрепление института семьи ,повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми |  | Об.б | 65,0 | В течение  2014 |
| М.б. | 7,0 | В течение  2014 |
| 3.7 | Мероприятия на укрепление социальной защищенности пожилых граждан |  | Об.б. | 47,4 | В течение  2014 |
|  | **Итого по задаче 3** |  |  | **3635,6** |  |
| 4. | **Задача 4. Содействие организации безопасных условий трудовой деятельности и охрана труда, развитию социального партнерств** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
| 4.1. | Проведение районного этапа Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» | УСЗНиТ | БМР | 4,6 | Сентябрь  2014 |
|  | **Итого по задаче 4** |  |  | **4,6** |  |
| 5. | **Задача 5. Кадровое, информационное и организационное обеспечение реализации Программы** |  |  |  |  |
| 5.1. | Обучение специалистов управления на курсах повышения квалификации | УСЗНиТ | Об.б | 0,00 | В течение 2014. |
| 5.2. | Оснащение современными средствами вычислительной техники и телекоммуникационным оборудованием | УСЗНиТ |  | 0,00 | В течение  2014 |
| 5.3. | Приобретение лицензионного программного обеспечения, в т.ч. антивирусного программного обеспечения | УСЗНиТ | Об.б | 0,00 | В течение  2014-2017 г. |
| 5.4. | Сопровождение информационных подсистем межведомственного взаимодействия и оказания государственных услуг в электронном виде АС ЕСРН ЯО | УСЗНиТ | Об.б. | 0,00 | В течение  2014-2017 г. |
| 5.5. | Организация и проведение районного мероприятия, посвященного Дню социального работника | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР. | 4,0 | Июнь  2014 |
| 5.6. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 0,0 |  |
| 5.7. | Организация и проведение мероприятий к Международному дню инвалидов | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 0,0 | декабрь  2014 |
| 5.8 | Организация и проведение мероприятий ко Дню снятия блокады Ленинграда | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 2,4 | январь  2014 |
| 5.9. | Организация и проведение мероприятий ко Дню любви и верности | УСЗНиТ | БМР | 3,0 | июль  2014 |
| 5.10. | Организация и проведение мероприятий ко Дню матери | УСЗНиТ | БМР | 3,0 | 2014 |
| 5.11. | Организация и проведение мероприятий по занесению имен граждан на Доску муниципального района | УСЗНиТ | БМР | 70,0 | июнь  2014 |
| 5.12. | Организация и проведение мероприятий ко Дню памяти жертв политических репрессий | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 0,00 | октябрь  2014, 2015,2016,  2017 годов |
| 5.13. | Организация и проведение мероприятий районного фотоконкурса «В объективе семья» | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР. | 0,00 | апрель  2014, 2015,2016,  2017 годов |
| 5.14. | Организация и проведение мероприятий районного фестиваля для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями «Я люблю этот мир» | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 0,00 | сентябрь  2014,2017г. |
| 5.15. | Организация и проведение районной олимпиады для детей - инвалидов | УСЗНиТ  МУ КЦСОН «Ветеран | БМР | 0,00 | Июнь 2016г. |
| 5.16. | Оказание поддержки общественным организациям социальной направленности | УСЗНиТ | БМР | 296,0 | 2014 |
|  | **Итого по задаче 5** |  |  | **378,4** |  |
|  | **ВСЕГО:** |  |  | **180474,2** |  |

**4.СИСТЕМА МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕ ПОПРОГРАММЫ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование задачи** | **Наименование структурного подразделения Управления социальной защиты населения и туда Администрации муниципального района** |
| **1** | Исполнение публичных обязательств региона, в том числе по переданным полномочиям Российской Федерации, по предоставлению выплат, пособий, компенсаций. | Отдел назначения и выплат компенсаций и пособий |
| **2** | Предоставление социальных услуг населению муниципального района на основе соблюдения стандартов и нормативов | Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ветеран» |
| **3** | Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | Отдел по социальным вопросам |
| **4** | Содействие организации безопасных условий трудовой деятельности и охрана труда, развитию социального партнерств | Отдел по социальным вопросам |
| **5** | . Кадровое, информационное и организационное обеспечение реализации Программы | Отдел назначения и выплат компенсаций и пособий  Отдел по социальным вопросам |

Управления социальной защиты населения и туда Администрации муниципального района несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Подпрограммы, рациональное использование бюджетных средств.

Проверка целевого использования средств областного и муниципального бюджетов, выделенных на реализацию Подпрограммы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**РАЗДЕЛ III**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

«Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних

в Гаврилов-Ямском муниципальном районе» на 2014-2016 годы

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«Социальная поддержка населения Гаврилов – Ямского муниципального района »**

**на 2014 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов-Ямском муниципальном районе» на 2014-2016годы | |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Гаврилов-Ямского муниципального района, | Заведующий отделом по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, |
| Соисполнители подпрограммы | Управление образования,  МУ «Молодежный центр»  Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики,  Гаврилов-Ямский ОМВД,  МБУК «Гаврилов-Ямская МЦРБ»,  ФКУ УИИ УФСИН | |
| Цель подпрограммы | - профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, комплексное обеспечение защиты прав несовершеннолетних на территории района на основе консолидации усилий органов и учреждений системы профилактики;  - снижение количества правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними на территории района. | |
| Задачи подпрограммы | Задача1. Повышение эффективности работы и консолидация усилий органов местного самоуправления, субъектов системы профилактики, организаций и общественных объединений в сфере профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних и защите их прав. | |
| Задача2. Укрепление материально – технической базы учреждений, осуществляющих проведение профилактических мероприятий. | |
| Основные целевые показатели (индикаторы) подпрограммы | Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними | |
| Количество семей, находящихся в социально опасном положении | |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2014год | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования –130,0 тыс.руб.  в т.ч. по годам: | |
| из них:  бюджет муниципального района - 130,0тыс.руб. | |
| Внебюджетные источники -0 тыс.руб.  в т.ч. по годам: | |
| Контактные лица | *Моренова Галина Георгиевна (2-01-51)* | |

**1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ**

С 2009года наметилась тенденция снижения количества преступлений, совершенных несовершеннолетними (2009год- 45, 2010год- 43, 2011год- 20, 2012год- 18). Однако, в 2013году произошел значительный рост преступлений, совершенных подростками. По итогам 2013г. число преступлений несовершеннолетних выросло с 18 до 55. Повысилась степень общественной опасности совершаемых подростками преступлений. Тяжких преступлений совершено- 17 (АППГ-4). Увеличилось число краж с 7 до 44. 34 преступления совершены в группе по предварительному сговору (АППГ- 5). В состоянии алкогольного опьянения совершено 6 преступлений (АППГ- 3).

Рост преступности несовершеннолетних объясняется отчасти многоэпизодностью, когда один несовершеннолетний совершал от 17 до 5 преступлений. Однако, увеличилось и число участников преступлений с 11 до 19.

Зарегистрирован рост числа детей, самовольно ушедших из государственных учреждений.

Стабильным остается число семей, находящихся в социально опасном положении- 17.

Для решения имеющихся проблем необходимы целенаправленные скоординированные действия районных субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

На основе анализа ситуации в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, возможностей её улучшения и угроз развития негативных тенденций определены следующие приоритетные направления комплексного решения проблем:

- развитие и обеспечение функционирования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- развитие материально- технической и информационной базы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Развитие указанной системы должно удовлетворять следующим требованиям:

В части развития и обеспечения функционирования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

-повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

-непрерывное получение и анализ информации о состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Гаврилов-Ямского района;

-повышение квалификации специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В части развития материально- технической и информационной баз органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

-укрепление материально-технической базы учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1. **ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних возможна при хорошо отлаженной системе межведомственного взаимодействия и социального партнёрства. В этой связи Подпрограмма включает мероприятия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, которые направлены на решение общих задач.

**Цели Программы:**

- профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, комплексное обеспечение защиты прав несовершеннолетних на территории района на основе консолидации усилий органов и учреждений системы профилактики;

- снижение количества правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними на территории района.

**Задачи Программы:**

1. Повышение эффективности работы и консолидация усилий органов местного самоуправления, субъектов системы профилактики, организаций и общественных объединений в сфере профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних и защите их прав.

2. Укрепление материально – технической базы учреждений, осуществляющих проведение профилактических мероприятий.

1. **СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи | Исполнители, участники (главные распорядители) | Источник финанси- рования | Объёмы финансирования на 2014 г, тыс.руб. | Ожидаемый результат,  срок исполнения мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 9 |
| 1. | Задача . **Повышение эффективности работы и консолидация усилий органов местного самоуправления, субъектов системы профилактики, организаций и общественных объединений в сфере профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и защите их прав.** |  |  |  |  |
| 1.1. | Изготовление информационной рекламной продукции для несовершеннолетних, родителей (законных представителей), специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | ТКДНиЗП | БМР | 6,0 | 2 кв2014  . |
| 1.2. | Содержание несовершеннолетних в течение учебного года, употребляющих психоактивные вещества, в муниципальном образовательном учреждении Центр психолого- педагогической реабилитации и коррекции Даниловского муниципального района | ТКДНиЗП | БМР | 26,425 | 2014 |
| 1.3. | Проведение районной акции «Пора в школу!» для детей, проживающих в семьях, нуждающихся в государственной поддержке. | ТКДНиЗП | БМР | 3,575 | Август 2014г. |
| 1.4. | Районный конкурс профилактических идей среди образовательных учреждений | ТКДНиЗП | БМР | 10,0 | 4 кв 2014г. |
| 1.5. | Реализация программы по организации работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства « При Дворные балы, На балу у Воланда» | МУ «Молодежный центр» | БМР | 5,0 | В течение 2014 |
| 1.6. | Проведение молодежной профилактической акции «Я выбираю жизнь» | МУ «Молодежный центр» | БМР | 10,0 | Декабрь 2014г. |
| 1.7. | Участие в областном конкурсе профилактических Агитбригад «Будь здоров!»  - Областной профилактической акции, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом. | МУ «Молодежный центр» | БМР | 4,0 | Декабрь 2014г. |
| 1.8. | Организация новогоднего поздравления детей из семей, находящихся в социально опасном положении | МУ «Молодежный центр»,  Молодежный совет, КДНиЗП | БМР | 5,0 | Декабрь 2014г. |
| 1.9. | Организация льготного проезда обучающихся из сельской местности в пригородном транспорте на внутрирайонных маршрутах для получения дополнительного образования. | УО | БМР | 30,0 | 2014 |
| 1.10. | Проведение межмуниципального праздника «День кадета» | УО, МОБУ СОШ №2 | БМР | 30,0 | 2015-2016г. |
|  | **Итого по задаче** |  |  | **130,0** |  |

**4. СИСТЕМА МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Ответственный исполнитель Подпрограммы - отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района - осуществляет общую координацию, текущее управление, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Подпрограммы с учётом состояния преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, а также осуществляет оперативный контроль за ходом реализации Подпрограммы, в том числе выполнение следующих функций:  
     - сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации мероприятий Подпрограммы;

     - обеспечение взаимодействия учреждений системы профилактики, участвующими в реализации Подпрограммы;

     - предоставление отчётов о ходе реализации Подпрограммы в установленном порядке.

Соисполнители Подпрограммы:

- ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляют отчёты о ходе реализации Подпрограммы в отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района, который составляет сводный отчёт о выполнении мероприятий Программы;

- осуществляют подготовку предложений о распределении средств бюджета муниципального района, предусматриваемых на реализацию Программы.

В рамках Подпрограммы средства бюджета муниципального района будут направляться исполнителям (субъектам профилактики) Подпрограммы.

Средства бюджета муниципального района предоставляются исполнителям Подпрограммы при условии представления ими в установленный срок и по установленной форме отчёта о ходе выполнения мероприятий Подпрограммы, включая отчёт ответственному исполнителю Подпрограммы об использовании выделяемых средств.

**5 . ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

      Сокращения, используемые в Муниципальной программе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДДТ |  | Дворец детского творчества |
| ТКДН и ЗП |  | Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
|  |  |  |
| МОУ ДОД ДЮСШ «Спринт» |  | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Спринт» |
| МОБУ СОШ |  | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа |
| МОУ ЦДиК |  | Муниципальное образовательное учреждение Центр диагностики и консультирования |
| МБУК «Гаврилов-Ямская МЦРБ» | - | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Гаврилов-Ямская межпоселенческая центральная районная библиотека» |
| МУ |  | Муниципальное учреждение |
| МУ КЦСОН «Ветеран» |  | Муниципальное учреждение Гаврилов-Ямский комплексный центр социального обслуживания населения «Ветеран» |
| ОМВД  ФКУ УИИ УФСИН  УСЗН и Т |  | Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Гаврилов – Ямскому району Ярославской области  Федеральное казенное учреждение уголовно-исполнительная инспекция управления федеральной службы исполнения наказаний  Управление социальной защиты населения и труда Администрации муниципального района |

МОБУ ДОД ДДТ Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Дом

Детского Творчества»

УО Управление образования

Администрации муниципального района