

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д. 51

Телефакс: (48534) 2-09-36

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

**№ 14 31.05.2019 г.**

**О внесение изменений в приказ от 27.12.2018 № 31 Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района «Об утверждении плана профилактических мероприятий**

**по противодействию коррупции в Контрольно-счетной комиссии**

**Гаврилов-Ямского муниципального района на 2019 год».**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.09.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в план профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района на 2019 год, утверждённый приказом председателя Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района от 27.12.2018 № 31 «Об утверждении плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района на 2019 год» согласно приложению.
2. Сотрудникам Контрольно-счетной комиссии ознакомится с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  Контрольно-счетной комиссии  Гаврилов-Ямского муниципального района |  | Е.Р. Бурдова |

Приложение к приказу

Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района от 31.05.2019 № 14

Изменения, вносимые в План профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района на 2019 год:

1. Дополнить пунктом13, пунктом 14 План профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района на 2019 год, изложив его в следующей редакции:

**«ПЛАН**

**профилактических мероприятий по противодействию коррупции**

**в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района на 2019 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Исполнители** |
| 1. | Изучение федерального законодательства, законодательства Ярославской области, муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в органах местного самоуправления. | постоянно | Сотрудники Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 2. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области, органами исполнительной власти Ярославской области, государственными органами Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района, муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | В течение года | Сотрудники Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 3. | Проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупции и конфликта интересов в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района, соблюдению служащими общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики, обязательств, ограничений и запретов, установленных на муниципальной службе. | В течение года | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 4. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. | постоянно | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 5. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов. | По мере поступления | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 6. | Ознакомление граждан при поступлении на муниципальную службу в Контрольно-счетную комиссию Гаврилов-Ямского муниципального района с законодательством о противодействии коррупции, запретами и ограничениями, связанными с муниципальной службой. | По мере поступления | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 7. | Обеспечение контроля за своевременностью представления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей. | Ежегодно,  до 30 апреля | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 8. | Представление муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района представителю нанимателя сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов и ИТС "Интернет", на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать. | Ежегодно | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 9. | Обеспечение контроля за размещением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставленных сотрудниками Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей. | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи. | Председатель контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 10. | Участие представителей Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества. | В течение года | Сотрудники Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 11. | Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди муниципальных служащих Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района. | В течение года | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 12. | Разработка плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района на 2020 год. | 4 квартал 2019 года | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 13 | Выявление аффилированности (взаимосвязи) должностных лиц с участниками торгов, подрядчиками (поставщиками). | В течение года | Сотрудники Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 14 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе. | По мере поступления | Председатель Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

работников с Приказом Председателя Контрольно-счетной комиссии

Гаврилов-Ямского муниципального района  
от 31.05.2019 № 14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, инициалы** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |