**Отчёт о выполнении Муниципальной программы**

 Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в Гаврилов-Ямском муниципальном районе на 2014-2018 годы

*(полное наименование программы)* Ответственный исполнитель Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района *(наименование структурного подразделения Администрации МР)*

1. Информация о результатах выполнения Программы за 2014г.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование задачи /мероприятия/ | Результата выполнения задачи /мероприятия/ | Объем финансирования, тыс.руб. | Причины отклонения резуль- татов мероприятий и объемов финансирования от плана |
| Наименование (единица из- мерения) | План | Факт | План | Факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.Подпрограмма Ведомственная целевая программа Управления финансов Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 1.1. | Расходы на оплату информационных услуг | тыс.руб. | 542,764 | 542,764 | 542,764 | 542,764 | - |
| 1.2. | Реализация мероприятий ведомственной целевой программы Управления финансов Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района | тыс.руб. | 155,223 | 155,223 | 155,223 | 155,223 | - |
| 1.3. | Обеспечение казначейской системы исполнения областного и местных бюджетов | тыс.руб. | 300 | 300 | 300 | 300 | - |
| 1. Мероприятие по управлению муниципальным имуществом Гаврилов-Ямского муниципального района
 |
| 2.1. | Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и приобретению права собственности  | тыс.руб. | 494,5 | 494,5 | 494,5 | 494,5 | - |
| 2.2. | Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности | тыс.руб. | 789,5 | 789,5 | 789,5 | 789,5 | - |
| 1. Мероприятие Повышение финансовых возможностей поселений Гаврилов-Ямского муниципального района
 |
| 3.1. | Дотации за счёт средств областного бюджета | тыс.руб. | 35627 | 35627 | 35627 | 35627 | - |
| 3.2. | Дотации за счёт средств бюджета муниципального района | тыс.руб. | 400 | 400 | 400 | 400 | - |
| 3.3. | Дотации местным бюджетам на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, поселений | тыс.руб. | 5296 | 5296 | 5296 | 5296 | - |
|  | ИТОГО по Муниципальной программе | тыс.руб. | Х | Х | **43604,987** | **43604,987** | Х |

Согласовано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Начальник Управления финансов администрации муниципального района

Подпись Ответственного исполнителя МП/МЦП/ВЦП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

2.Расчёт результативности и эффективности Муниципальной программы :

2.1.Целевые показатели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Весовой коэффициент | Единица | Значения целевых показателей |
| целевого показателя | измерения | базовыйгод 2013 | План | Факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| Подпрограмма 1. Ведомственная целевая программа Управления финансов Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района |
| Задача 1.1. Создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов и качества финансового менеджмента организаций сектора муниципального управлении, проведение в пределах компетенции единой финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, осуществление общего руководства организацией финансов на территории муниципального района и оказание методической помощи органам местного самоуправления поселений в управлении финансами. Обеспечение прозрачности, надежности и безопасности бюджетной системы Гаврилов-Ямского муниципального района |
| Проведение мониторинга финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств |  | Да/нет | да | да | В соответствии с постановлением Администрации от 18.05.2012 № 696 «Об оценке качества финансового менеджмента,осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципальногорайона» Управление финансов проводит оценку качества финансового менеджмента ГРБС в срок до 1 мая текущего года за отчётный финансовый период |
| Качество финансового менеджмента главных распорядителей (средний показатель по району) |  | балл | 380 | Не менее 400 баллов |
| Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений |  | Тыс. руб. | 0 | 0 | 0 |
| Регулярное размещение информации о деятельности Управления финансов на официальном сайте муниципального района |  | Да/нет | да | да | да |
| Задача 2. Составление проекта бюджета муниципального района, организация исполнения бюджета муниципального района, составление отчетов об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района |
| Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета муниципального района, установленных бюджетным законодательством. |  | Да/нет | да | да | да |
| Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о сроках и составе отчетности об исполнении отчета бюджета муниципального района  |  | Да/нет | да | да | да |
|  Доля расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района  |  | % | 54,6 | Не менее 85 | 90 |
| Задача 3. Укрепление собственной доходной базы муниципального района. |
| Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (без учета субвенций) |  | % | 11 | Не менее 8 | 8,7 |
| Отклонение поступления фактических налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района от первоначальных плановых значений |  | % | 108,1 | 90 и не более 115 | 104 |
| Проведение межведомственных комиссий по укреплению налоговой и финансовой дисциплины, раз в год |  | Ед. | 4 | 4 | 4 |
| Задача 4. Обеспечение в пределах компетенции своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере. |
| Наличие порядка организации и проведения контрольных мероприятий органами местного самоуправления муниципального района на текущий финансовый год |  | Да/нет | да | да | да |
| Выполнение плана контрольных мероприятий |  | % | 100 | 100 | 100 |
| Задача 5. Обеспечение информационной, технической и консультационной поддержкой бюджетного процесса в Гаврилов-Ямском муниципальном районе, развитие и усовершенствование информационных систем управления муниципальными финансами. |
| Бесперебойная работа автоматизированных систем в бюджетном процессе |  | Да/нет | да | да | да |
| Полнота нормативно-правового и методического обеспечения бюджетного процесса |  | Да/нет | да | да | да |
| Основные мероприятия Муниципальной программы  |
| Задача 6. Инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования. |
| 1. Мероприятия по управлению муниципальным имуществом Гаврилов-Ямского муниципального района | Выполнено | Да/Нет | да | да | да |
| Задача 7. Повышение финансовых возможностей поселений Гаврилов-Ямского муниципального района. |
| 2. Дотации поселениям муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности | Выполнено | Да/Нет | да | да | да |

2.2. Расчет по формулам в соответствии с Методикой оценки эффективности:

ДИ= 14/16=0,88, где

ДИ- показатель достижения плановых значений индикаторов Программы;

ИЗУР = 43604,987/43604,987=1, где

ИЗУР – исполнение запланированного уровня расходов бюджета муниципального района;

ЭИ = 0,88/1= 0,88, где

ЭИ – оценка эффективности использования средств бюджета муниципального района;

Интегральная оценка эффективности Муниципальной программы = 0,9

Качественная оценка результативности Муниципальной программы признается:

0,9 > 0,7 эффективная

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 */должность/* */расшифровка подписи/*

Дата составления отчёта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_