|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |  | | | | | |  | | | | КОДЫ | |  | | | Форма по ОКУД | 0503160 | |  | |  | | --- | | на 1 января 2019 г. | | | Дата | 01.01.2019 | | Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | |  | | --- | | ГРБС | | | получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  | | администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 01692773 | | главный администратор, администратор | | |  |  | | источников финансирования | | |  |  | | дефицита бюджета | | Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района | Глава по БК | 850 | | Наименование бюджета | | Бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района |  |  | | (публично-правового образования) | | по ОКТМО | |  | | --- | | 78612000 | | | |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |  |  | | |  | | --- | | Единица измерения: руб | | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |
| --- |
| **Общие сведения**    Полное наименование Администрация Гаврилов-Ямского  муниципального района  ИНН 7616001903 КПП 761601001 Юридический адрес 152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям,ул. Советская, д.51 Дата государственной Регистрации 30.11.2005г. Регистрационный номер 102760107198 ОКАТО 78212501000 Гаврилов-Ям ОКПО 01692773 ОКОГУ 32100 Другие органы местного самоуправления ОКОНХ 97600 Органы местного самоуправления ОКФС 14 Муниципальная собственность ОКОПФ 75404 Муниципальные казенные учреждения    Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляет свою деятельность на основании Устава Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного Решением Собрания Представителей от 26.08.2005г. №110, Положения об Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного Постановлением Главы Администрации от 11.01.2006 №4. Руководитель – Глава Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Серебряков Владимир Иванович, вступил в должность с 10.01.2014г. Постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №5 от 10.01.2014г. Начальник отдела учета и отчетности - Главный бухгалтер – Подвальная Елена Борисовна, работает с 23.12.2010. Распоряжение Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №110 л/с от 15.12.2010г.   Основными задачами Администрации района являются: - решение вопросов местного значения, относящихся к ведению администрации района в соответствии с Уставом Гаврилов-Ямского муниципального района; - создание благоприятных условий для инвестирования и эффективного выполнения программ социально-экономического развития муниципального района; - осуществление отдельных государственных полномочий, переданных государственными органами. Отдел учета и отчетности осуществляет деятельность на основании Положения от отделе, утвержденного Постановлением Администрации муниципального района от 15.06.2016 № 637. Показатели бухгалтерской отчетности в представленном годовом отчете сформированы исходя из Положения об учетной Политике , утвержденной Постановлением Администрации муниципального района от 19.12.2018 № 216 и нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности.  В соответствии с Положением об УП определение справедливой стоимости объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции, используется метод рыночных цен. Списание материальных запасов производится по фактической стоимости. Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной стоимости замещения, если он более достоверно определяет стоимость объекта. По вопросу попадания под Стандарт «Аренда» договоров разработаны профессиональные суждения бухгалтера.   Сведения о видах экономической деятельности: Основной вид деятельности: 84.11.3 Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера. |
|  |
| **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**    Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района создана Постановлением Главы Администрации Гаврилов-Ямского района № 1 от 16.12.1991г. В соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 24.09.2008 №512-п, с целью оптимизации структуры Администрации муниципального района, Постановлением №6-р от 26.01.2015, утверждена новая структура Администрации муниципального района. Выведен из структуры Администрации юридический отдел, его полномочия переданы в отдел по организационной работе, в связи с чем отдел был переименован в отдел по организационно-правовой работе и муниципальной службе. В структуре Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района 10 отделов: Отдел по организационно-правовой работе и муниципальной службе Отдел по муниципальным закупкам Отдел сельского хозяйства Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Отдел записи актов гражданского состояния Отдел учета и отчетности Архивный отдел Отдел по МП, ГО и ЧС Отдел экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций Отдел информатизации и связи В соответствии с Постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №71 от 19.01.2012г. было создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр управления Гаврилов-Ямского муниципального района» с 02.02.2012г. Был заключен договор на ведение бухгалтерского учета МКУ «МЦУ» с Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального района. Основные цели МКУ «МЦУ»: - обеспечение устойчивого и непрерывного управления силами и средствами звеньев ТП РСЧС в ходе выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению управления мероприятиями ГО; - сбор, обработка и анализ оперативной информации об угрозе или фактах возникновения ЧС и ходе проведения аварийно-спасательных работ; - прием вызовов по номеру «112» и их анализ; - чистка, уборка в установленном порядке производственных помещений Администрации МР. Согласно Постановления Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №15 от 28.02.2013г. создана Контрольно-счетная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района. Учредителем КСК является Собрание представителей Гаврилов-Ямского муниципального района. Был заключен договор на ведение бухгалтерского учета КСК Гаврилов-Ямского муниципального района с Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального района и Собранием представителей Гаврилов-Ямского муниципального района. Основные задачи: - внешний муниципальный финансовый контроль в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Гаврилов-Ямского района, использующие имущество, находящееся в муниципальной собственности района; - в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района в порядке контроля за деятельностью ГРБС (РБС), ПБС, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района. Для достижения целей КСК наделена контрольными, экспертно-аналитическими и информационными полномочиями. КСК вправе взаимодействовать с финансовыми контрольными органами, привлекать аудиторские организации или специалистов. Контрольно-счетная комиссия входит в структуру органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района и подотчетна Собранию представителей Гаврилов-Ямского муниципального района. Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района является учредителем Муниципального автономного учреждения редакции районной газеты «Гаврилов - Ямский вестник». В соответствии с Постановлением № 307 от 17.04.2008г. произошла смена типа учреждения и утвержден перечень имущества, закрепляемого за учреждением на праве оперативного управления, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества. Органом, осуществляющим управление учреждением, является Наблюдательный совет. В состав наблюдательного совета входят представители Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, Управления по имущественным и земельным отношениям Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, представители работников учреждения. |
|  |
| **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**    Штатная численность Администрации муниципального района на отчетную дату составляет 34 человек, в том числе- 1 Глава, 33 муниципальных служащих. Средняя зарплата по Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района составила за отчетный период 32601 руб., в том числе по муниципальным служащим 30690 руб. Все муниципальные служащие имеют высшее образование. Штатная численность по КСК -2 единицы, в том числе 2 муниципальные служащие, средняя зарплата – 31709 руб. Штатная численность по МУ «МЦУ Гаврилов-Ямского района» - 22,75 единицы, средняя зарплата – 17532 руб.  На основании графика отпусков на 2018 год, утвержденного и справки, выданной отделом по организационно-правовой работе сформирован счет 40160 « Резервы предстоящих расходов» в сумме 936892 руб. 15 коп., в том числе по ст.211 – 719579,22руб., ст.213 – 217312,93 руб. Количество дней отпуска за 2018 год, оставшимися неиспользованными у сотрудников Администрации составило 615,43 день. Основное количество дней неиспользованных отпусков образовалось у Начальника отдела информатизации и связи , консультанта отдела по муниципальным закупкам и Начальника с/х отдела в следствие высокой загруженности. По МУ МЦУ количество неиспользованных дней отпуска составило 253 дней. Счет 40160 сформирован в сумме 210061,86 руб., в том числе ст.211 – 161337,83руб, ст 213 48724,03 руб. На счете 40160 числятся неисполненные суммы по решению суда. Решение Гаврилов-Ямского районного суда Ярославской области от 20 июля 2018г. по Тумгоеву Д.Т. - 1348327,50 руб. Аппелляционное определение Ярославского областного суда от 20 декабря 2018г. по Дубовой Е.Ю. - 2000 руб. По счету 40140 «Доходы будущих периодов» сформированы доходы по аренде за арендуемый гараж у Управления образования в сумме 89924,89 руб. (амортизация, рассчитанная из справедливой стоимости гаража).   На счете 40150 «Расходы будущих периодов» отражены расходы, связанные с обязательным страхованием а/машин ОСАГО по МУ «МЦУ Гаврилов-Ямского района» - 305,67 руб. Так же на счете 40150 сформированы расходы на информационное обеспечение (неислючительные права) по Администрации мр в сумме 46434,03 руб., по КСК – 253,80 руб.  Приняли участие в семинаре по теме «Особенности и новации формирования годовой отчетности за 2018 год. Введение федеральных стандартов. Мероприятия по завершению финансового года. Новые указания по бюджетной классификации…» Начальник ОУиО-Главный бухгалтер – Подвальная Е.Б. и Консультант-Зам Гл бухгалтера Петрова О.Ю. Стоимость обучения составила 10700 руб.  Все сотрудники обеспечены техническими и программными средствами для выполнения своих должностных обязанностей. Бухгалтерский учет ведется с использованием программного комплекса «АС «Смета». Для организации схемы исполнения бюджета (формирование п/п, БА, ЛБО…) используется программное обеспечение АС «УРМ». Реестры на зарплату в сбербанк формируются с помощью программы Сбербанк-онлайн.   Заполнение и расчет фактических и прогнозируемых объемов закупаемой продукции и сдача «Отчета об объемах закупаемой продукции» осуществляется в программе «АИС ПОЗ Формирование свода объема закупок».  Расчет платежей за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами, размещение отходов производства и потребления производится в «Модуле Природопользователя».  В 2018 году было заключено 4 контракта, в том числе в мае 2018 по результатам аукциона в электронной форме был заключен контракт на поставку устройств периферийных и двумя и более функциями – 2 шт., на сумму 74625 руб. Сумма экономии по контракту составила 375 руб. Муниципальный контракт от 05.07.2018г. на поставку персональных компьютеров 3 шт. на сумму 139996 руб., экономия – 26804руб, муниципальный контракт на поставку системных блоков -3 шт., на сумму 109051,60 руб., экономия 39658,40 руб.По МУ МЦУ был заключен контракт на поставку а/машины на сумму 547104 руб., экономия – 22796 руб. Полномочия администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по формированию выписок, уведомлений по уточнению вида и принадлежности платежа осуществляются с использованием программы АРМ СУФД-online. Подготовка и формирование месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета осуществляется в программе WEB - Консолидация. Формирование ,хранение, проверка отчетности ФНС, ФСС, ПФР осуществляет в программном комплексе «СБиС».   Сохранность автомашин осуществляется путем централизованного наблюдения за средствами ОПС, экстренного выезда группы охраны, технического обслуживания средств ОПС, установленных на объекте (контракт № 1793-3 от 01.01.2017г. ООО «Ратник-Регион»). По охране зданий и основных средств, находящихся в них, по адресу ул. Советская д.51, д.53 заключены договоры с ФГУП «Охрана» и ОВО при Гаврилов-Ямском РОВД в услуги входит выезд наряда вневедомственной охраны по сигналу «тревога», поступившему с охраняемых объектов, осуществление эксплуатационно-технического обслуживания технических средств охраны.  Лимит остатка кассы на 2018 год утвержден Распоряжением 1-р от 15.01.2018г. в сумме 848 руб.04 копеек. Определено ответственное лицо за ведение кассовых операций и соблюдением кассовой наличности – Консультант-Зам гл бухгалтера Петрова О.Ю. Кассовые операции ведутся в соответствии с Указаниями Центробанка РФ от 11 марта 2014г. № 3210-У и Указаниями Центрального Банка РФ от 19 июня 2017 г. № 4416-У  Хранение наличных денег в кассе осуществляется в отдельной комнате, в сейфе. Ключи от сейфа хранятся у кассира и Руководителя учреждения. Помещение кассы оборудовано техническими средствами охранно-пожарной и тревожной сигнализации. Основные результаты деятельности нашли свое отражение в балансе. |
|  |
| **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**    Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» Бюджетная роспись по ГРБС Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района с начала года увеличилась на 2301625,75 рублей. Передвижка с раздела 0111 (Резервный фонд) на другие разделы составила 700 тыс. руб. По разделу 0103 (Собрание представителей) сняты ассигнования в сумме 100 тыс. руб. По разделу 0102 дополнительно открыты ассигнования на выплату денежного содержания Главе МР, в связи с увеличением расходов при расчете ср. заработка во время командировок в сумме 13 тыс.руб. По разделу 0104 дополнительно открыты ассигнования на зар.плату с начислениями в связи с введением в штат специалиста 1 кат (в отдел сельского хозяйства) в сумме 195 тыс. руб. ПО разделу 0106 дополнительно открыты ассигнования по председателю КСК (на выплату компенсации за неиспользованный отпуск, единовременную премию к юбилейной дате) в сумме 109 тыс. руб. По разделу 0113 дополнительно открыты ассигнования по МУ МЦУ в сумме 1054,3 тыс.руб.в том числе: на зар.плату и страховые взносы , в связи с повышением МРОТ, -на приобретение автомашины ; -на приобретение расходных материалов к а/м ; -на антикоррозийную обработку а/м . По Администрации МР по разделу 0113 по резервному фонду передвижка в сумме 211,6 тыс. руб., по Субвенции на вып.перед.федер.полн.на гос.регистр.актов гражд.сост.в сумме доп открыто 30,2 тыс. руб., по субвенции по проф безнадз и прав несовершеннолетних доп. открыто -110,7 тыс. руб., в связи с иском по Тумгоеву Д.Т. открыто -400,0 тыс. руб. По субвенции на содержание административной комиссии дополнительно открыто -6,2 тыс. руб. С раздела 0113 сняты ассигнования в сумме 20 тыс. руб., по программе развитие муниципальной службы, на расходы по оплате членских взносах в ассоциации снято - 25,5 тыс. руб. По разделу 0309 сняты ассигнования по программе профилактика терроризма и экстремизма-39,8,по программе ликвидации ЧС - 4,1 тыс. руб. По разделу 0405 открыты дополнительно ассигнования по субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в сумме 1200 руб.,сняты ассигнования в сумме 113000 руб. с расходов на проведение программных мероприятий и выплат молодым специалистам. Сняты ассигнования с Субвенции на организацию и проведение мероприятий по отлову, временной изоляции безнадзорных животных в сумме 35,8 тыс. руб. По разделу 0412 открыты дополнительно открыты ассигнования в сумме 66,8 тыс. руб.., в т.ч. по субсидии ОЦП Поддержка потребительского рынка на селе в части возмещения затрат организациям любых форм собственности и ИП, занимающихся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, дополнительно открыто 64,8 тыс. руб., по субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства дополнительно открыто 2 тыс. руб. По разделу 0408 дополнительно открыты ассигнования по субсидии хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования на внутримуниципальных автобусных маршрутах в связи с государственным регулированием тарифов в сумме 40 тыс. руб. По разделу 1003 дополнительно открыты ассигнования по субвенции на освобождение платы на оплату стоимости проезда детей из многодетных семей, учащихся ООУ) -20,2 тыс. руб., передвижка с раздела 0111 (рф) 22 тыс. руб. Дополнительно открыты ассигнования по субсидии на реализацию подпрограммы "Гос.поддержка граждан, проживающих на территории ЯО в сфере ипотечного жилищного кредитования"-17,9тыс. руб. С раздела 0707 МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов-Ямском районе» сняты ассигнования в сумме 90 тыс. руб. (в УО). По разделу 0503(благоустройство) и 0801 (культура) дополнительно открыто по субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) в сумме 700 тыс. руб. По разделу 0502 дополнительно открыты ассигнования по субсидии на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги в общих отделениях общественных бань – 430 тыс. руб. Разъяснения к форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» Решением Собрания представителей № 88 от 21.12.2017г. «О бюджете Гаврилов-Ямского района на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов» доходная часть бюджета по администрируемым доходам утверждена в сумме 13 350 337 руб. Доходная часть бюджета за 2018 год выполнена в сумме 13095547 руб.25 коп. или на 98,09%. По прочим доходам от компенсации затрат бюджетов мр поступили суммы от ФНС возмещение расходов по б/листкам прошлого года от ФСС – 55009,50 руб., возмещение превышения лимита за использование сотовой связи перечислено в бюджет МР 11050,24 руб., возврат в кассу излишне перечисленных командировочных расходов за 2017 год (сч. 20812) составил 400,00 руб. , возмещение по взносам за негативное воздействие на окружающую среду за 2017 год от Управления по надзору в сфере природопользования составили 10565,48 руб. Возврат по п/п (не прав. указана сумма) – 0,47 руб., возврат выплат молодому специалисту, в связи с увольнением 9000,00 руб. Расходная часть бюджета утверждена в сумме 39014200 руб.75 коп. выполнена в сумме 39001189 руб.98коп., или на 99,97%. Причины отклонения от плана - отсутствие потребности в финансировании субсидии на осуществление мероприятий инициативного бюджетирования на территории ЯО в результате сложившейся экономии по проведенным конкурсам. За 2018 год поступило финансовой помощи от бюджетов других уровней на сумму 12983701 руб.53 коп., в том числе из федерального бюджета 2 204 273 руб. 00 коп.: из них субвенция на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты – 545 038 руб., субвенция на гос. регистрацию актов гражданского состояния – 1 617 816 руб., Субвенция на осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов – 41419 руб.. Средства областного бюджета составили – 6 399 994 руб. 53 коп., в том числе субсидия на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы "Поддержка потребительского рынка на селе" в части возмещения части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты – 64 822 руб., субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав – 1019693 руб., субвенция на выполнение полномочий субъекта РФ на организацию и проведение мероприятий по отлову, временной изоляции – 63 330 руб.50 коп. Субсидия на реализацию подпрограммы "Государственная поддержка граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования – 17902 руб. 57 коп., субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях – 569633 руб., субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях – 27 314 руб., субсидия на реализация мероприятий инициативного бюджетирования – 7370446,46 руб. Субвенция на реализацию отдельных полномочий в части организации мероприятий в рамках предоставления субсидии с/х товаропроизводителям 8900 руб. От сельских и городского поселений поступили средства на переданные полномочия в части гражданской обороны, КСК, муниципальных заказов и созданию условий бытового обслуживания (баня) в сумме 4 379 434 руб. Финансовые средства освоены полностью. |
|  |
| **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**    Начисление амортизации на объекты основных средств осуществляется линейным методом. Срок полезного использования объектов основных средств устанавливает комиссия по поступлению и выбытию. Стоимость основных средств на конец отчетного периода составила 19965975,84 руб., остаточная стоимость – 2992844,58руб. За 2018год выбытие основных средств составило 1428016,24 руб., в том числе по Администрации МР был безвозмездно передан компьютер для УКТС в количестве 1 шт. балансовой стоимостью-7159 руб., амортизация 7159 руб., вн перемещение (теплотрасса, проведено 31.12.2017г.) 473942,65 руб. По МУ МЦУ внутреннее перемещение 1063728,08 руб. (передача мц др мол)Передан автомобиль в УАГИЗО - 271650 руб. (100% амортизация).Списано на забалансовый счет ОС, до 10 тыс. руб – 85479,16 руб. Приобретено и получено ОС на сумму 2405681 руб.44 коп. В том числе в КСК из материалов переведен монитор, установлен на компьютер - 4950 руб., внутреннее перемещение со счета 101.13 на счет 101.12 (теплотрасса) - 473942руб.65коп., в связи с применением ГСГ "Основные средства" с 2018 года (проведен 31.12.2017г.).В МУ МЦУ приобретена а/машина стоимостью 547104 руб., триммер - 19990 руб. Внутреннее перемещение в результате передачи мц от одного МОЛ другому составило 1063728,08руб. Получены в оперативное пользования от УАГИЗО 2 гаражных бокса – 178340,81руб. (амортизация 153235,81 руб.) По Администрации по программе профилактика терроризма приобретены система контроля - 117280 руб. и конструкция светопрозрачная - 37838,39 руб.По результатам электронного аукциона приобререны 2 МФУ на сумму 74625 руб , 3 персональных компьютера на сумму 139996 руб. Приобретен экран для проектора – 43800 руб.,проектор-49900 руб., ноутбук – 47600 руб. Сумма основных средств до 10 тысяч составила 85479руб.16 коп. Изменений остаточной стоимости объектов основных средств в результате признания в отношении их убытков от обесценения активов не было. Сумма накопленной амортизации по объектам основных средств 31.12.2018г. составила 16973131,26 руб. Изменились входящие остатки по сч. 111 «Права пользования активами». В соответствии с ГСГ «Аренда» поставлен на учет договор аренды с Управлением образования по передаче гаража МУ МЦУ.В течение года начислена амортизация – 89924,89 руб. Сохранность а/машин осуществляется путем централизованного наблюдения за средствами ОПС, экстренного выезда группы охраны, технического обслуживания средств ОПС, установленных на объекте (договор № 216-3 от 01.01.2018г. ООО «Ратник-Регион») . По охране зданий и основных средств, находящихся в них, по адресу ул. Советская д.51, д.53 заключены договоры с ФГУП «Охрана» и ОВО при Гаврилов-Ямском РОВД в услуги входит выезд наряда вневедомственной охраны по сигналу «тревога» ,поступившему с охраняемых объектов, осуществление эксплуатационно-технического обслуживания технических средств. По забалансовому счету 09 списаны запчасти к автомобилям, взамен установленных, на сумму 399959,12 руб. По забалансовому счету 015 приобретено неисключительных прав на программное обеспечение всего на сумму 84468,50 руб., в т.ч. МУ МЦУ по Гаврилов-Ямскому МР право использования СБиС++ – 6540 руб., право использования неискл права Kaspersky - 6240,00 руб. (5 шт), по КСК право исп программы для ЭВМ Dr Web Security Space 1523 руб. (2 шт.). По Администрации мр право использования СБиС++ – 10380 руб.,неискл права Kaspersky – 27306,00 руб. (26 шт),лицензия на ПО Управление сайтом 1С Битрикс – 22088 руб., неискл права на использование СЗИ НСД Dallas Lock – 7500,00 руб.,неискл права VipNet Klient – 2891,50 руб. По забалансовому счету 015 списаны по Администрации МР неисключительные права на сумму 66610,00 руб. Разъяснения к форме 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности». Дебиторская задолженность на 01.01.2019г. составила 57094 руб.79 коп., в том числе: 9774,74 руб. – авансы за услуги связи Ростелекому; 4898,53 руб.- подписка «Урал Пресс Север» , 19620,00 руб. - в подотчете ( знаки почтовой оплаты); 16262,28 руб.- задолженность ФСС ; 5373руб.16 коп.- аванс ПАО ТНС Энерго ; 580 руб.00 коп. – ООО «Деловые линии»; 586 руб. 08 коп. - задолженность по переплате лимита за сотовую связь за декабрь 2018 года. Кредиторская задолженность составила 103004,72 руб., в том числе: 16675,03 руб. – за услуги связи Ростелекому; 2732,38руб. - за услуги сотовой связи ОАО «Вымпелком»; 699,36 руб. - за эл.энергию ПАО "ТНС энерго Ярославль"; 72998,00 руб. - за ГСМ ИП Салунин В.М.; 8119,90 руб. – ГП ЯО «Ярославское АТП»; 1779,05 руб. – задолженность во внебюджетные фонды.Разъяснения к форме 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования бюджета».  На начало 2018 года сумма финансовых вложений составили 688 785 руб. 52 коп., равной балансовой стоимости ОЦИ. В том числе по виду вложения: участие в государственных (муниципальных) учреждениях. За отчетный период на основании Постановления Администрации мр переданы в оперативное управление автономного учреждения «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного вещания» нежилые помещения второго этажа, по адресу ул Красноармейская, д.1 ,балансовой стоимостью 129419,07 руб., начисленной амортизацией 66508,73 руб.. На конец 2018 года сумма финансовых вложений составила 818204,59 руб.  Разъяснения к форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Бюджетная деятельность ».  Остатки валюты баланса за отчетный год изменились на сумму справедливой стоимости гаража, арендуемого у Управления образования, по счетам 11142 – 40140 – 269774,67 руб., На сумму ошибки за 2017 год, выявленную по результатам проверки Управления финансов в июне 2018 года, по счетам 40128 - 20812 – 400 руб. Разъяснения к форме 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств».  В 2018 году было заключено 4 контракта, в том числе по результатам аукциона в электронной форме - на поставку канцелярских товаров с ООО "КанцИнвест" на сумму 140 121,15 руб., экономии бюджетных средств, в результате проведения конкурентных процедур составила 14708,85 руб. За счет средств субвенции на выполнение переданных федеральных полномочий на гос. регистрацию актов гражданского состояния проведены три конкурсных процедуры на сумму 207593,70 руб. Экономия составила 20920,30 руб. Приобретены ноутбук, источники бесперебойного питания 7 штук,принтера -3 штуки. Сумма неустойки (пени) за нарушение срока поставки товара по муниципальным контрактам, перечисленная в доход бюджета составила 243,84 руб   Разъяснения к форме 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств».  В Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района открыты лицевые счета в Управлении финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района: 10.01.2012г. 850.01.001.1 лицевой счет получателя бюджетных средств (ФБ),   850.01.001.2 лицевой счет получателя бюджетных средств (МБ),  850.01.001.5 лицевой счет для невыясненных поступлений,   850.01.001.7 лицевой счет ПБС, для средств, поступающих во временное распоряжение. 14.02.2011г. 850.01.001.3 лицевой счет для поступления ср-в фин. помощи 07.10.2015г. 850.04.005.9 лицевой счет для инвестиций 10.01.2012г. 850.03.002.2 лицевой счет ПБС Собранию представителей Гаврилов-Ямского муниципального района; 14.02.2012 850.03.003.2 лицевой счет ПБС для МЦУ «МКУ Гаврилов-Ямского муниципального района» 08.04.2013 850.03.004.2 лицевой счет Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района Разъяснения к форме 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета».  Решением Гаврилов-Ямского районного суда Ярославской области от 20 июля 2018г. удовлетворен иск Тумгоева Д.Т. по возмещению убытков по объекту незавершенного производства, компенсации затрат на его снос и возмещения рыночной стоимости земельного участка на сумму 1748327,50 руб. , 400000 руб. было возмещено Тумгоеву Д.Т. в декабре 2018 г. Определением Гаврилов-Ямского районного суда Ярославской области от 14 сентября 2018г. взыскано с Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района в пользу Курохтанова Н.Н. расходы на оплату услуг представителя 12500 руб., судебные расходы возмещены (п/п740 от 04.10.2018). Аппелляционным определением Ярославского областного суда от 20 декабря 2018г. решено взыскать с Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района в пользу Дубовой Е.Ю. расходы по оплате услуг представителя в сумме 2000 руб. |
|  |
| **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**    В соответствии с учетной политикой, в целях качественного составления годовой отчетности в Администрации муниципального района проведена инвентаризация материалов, основных средств, бланков строгой отчетности, кассы, расчетов с учреждениями, организациями, подотчетными лицами. Распоряжение от 12.11.2018г. № 75-р. В МУ МЦУ Гаврилов-Ямского муниципального района Приказ от 28.11.2018г. №52. В КСК Гаврилов-Ямского муниципального района Приказ от 15.11.2018г. №23. Расхождений с данными бухгалтерского учета не установлено. Не представлены формы, не имеющие числового значения (нулевые):  - Сведения о целевых иностранных кредитах форма 0503167;  - Сведения о государственном (муниципальном) долге форма 0503172;  - Сведения об изменении остатков валюты баланса. Средства во временном распоряжении форма 0503173 SVR;  - Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных(муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале форма 0503174;  - Сведения об остатках денежных средств по счетах ПБС, бюджетная деятельность форма 0503178;  - Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета 0503184;  - Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства 0503190. |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Руководитель | |  |  | |  | | --- | | В.И.Серебряков | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 4693D5DD2DBA60593CC2E4B9767303F7B18F3868  Владелец: Серебряков Владимир Иванович  Действителен с 05.06.2018 по 05.09.2019 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Руководитель планово-экономической службы | |  |  | |  | | --- | | Е.Б. Подвальная | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 0435FC383B4EE551F82B82841F57E7C06B33B98B  Владелец: Подвальная Елена Борисовна  Действителен с 05.06.2018 по 05.09.2019 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Главный бухгалтер | |  |  | |  | | --- | | Е.Б. Подвальная | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 0435FC383B4EE551F82B82841F57E7C06B33B98B  Владелец: Подвальная Елена Борисовна  Действителен с 05.06.2018 по 05.09.2019 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | 23 января 2019 г. | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №1 |  |
|  | **Сведения об основных направлениях деятельности** | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование цели деятельности |  |  | Краткая характеристика |  |  | Правовое обоснование |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом Гаврилов-Ямского района, созданным для обеспечения исполнения полномочий Главы Гаврилов-Ямского муниципального района, а так же обеспечению исполнения переданных в установленном порядке отдельных государственных полномочий |  |  | - формирование, утверждение, исполнение бюджета МР - установление, изменение и отмена местных налогов и сборов МР - владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности МР - создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах МР и др. |  |  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Устав Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №3 |  |
|  | **Сведения об исполнении текстовых статей закона (решений) о бюджете** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание статьи закона (решения) о бюджете |  |  | Результат исполнения |  |  | Причины неисполнения |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации Гаврилов-Ямского МР от 12.09.2014 № 1267 об утверждении муниципальной целевой программы "Развитие агропромышленного комплекса Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области на 2014-2020 годы |  |  | Ежемесячная доплата молодым специалистам с/х ,Проведение мероприятий- День работников с/х |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №1083 06.10.2016 "Об утверждении Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов-Ямском муниципальном районе» на 2017-2019 годы |  |  | Проведение акции "Поможем детям собраться в школу" (приобретение канц товаров), детские выездные общественные приемные при территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (вручены сувениры- школьные принадлежности) |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 02.10.2015 № 1104 об утверждении Муниципальной целевой программы «Развитие автомобильного пассажирского транспорта общего пользования на территории Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2016-2018 годы |  |  | Осуществление внутримуниципальных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования (60 тыс. пасс. км.)по регулируемым тарифам |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 03.08.2015 № 911 об утверждении Муниципальной целевой программы «Поддержка потребительского рынка на селе Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2016-2018 годы. |  |  | Компенсация затрат на ГСМ по доставке товаров в отдал сель пункты (ЯО СПО |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 24.08.2015 № 960 об утверждении МЦП «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2016-2018 гг |  |  | Проведение Дня предпринимателя,приобретение цветов для награждения работников сферы потребительского рынка к празднику Дня торговли и Международному дню коопериторов |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 27.02.2014 № 272 об утверждении ВЦП «Обеспечение функционирования органа повседневного управления Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2014 – 2018 гг. |  |  | Проведение мобилизационной тренировки в районе, обеспечение деятельности МУ МЦУ Гаврилов-Ямского муниципального района |  |  |  |  |
|  | Решение Собрания представителей Гаврилов-Ямского МР от 16.02.2017 №30 О передаче полномочий между органами местного самоуправления городского поселения Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания (организация услуг бань) |  |  | Предоставление субсидии на оплату услуг общ бань в количестве 15268 помывка |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №4 |  |
| **Сведения об особенностях ведения бюджетного учета** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета |  | Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете |  |  | Правовое обоснование |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные средства | 10100000 |  | Первоначальной стоимостью объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции коммерческого характера, является справедливая стоимость на дату приобретения (текущая оценочная стоимость). для определения справедливой стоимости объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции, используется метод рыночных цен. |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению» федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 257н, № 259н, (далее – соответственно Стандарт «Основные средства»,Стандарт «Обесценение активов». |  |
| Не произведенные активы | 10300000 |  | Земельные участки, закрепленные за субъектом учета на праве безвозмездного пользования, принимаются к учету в составе непроизведенных активов по кадастровой стоимости |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению» |  |
| Амортизация | 10400000 |  | Амортизация начисляется в соответствии с классификацией основных средств и решением комиссии по поступлению, выбытию основных средств |  |  | Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 №1 Ст.258 НК РФ федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 257н, № 259н, (далее – соответственно Стандарт «Основные средства»,Стандарт «Обесценение активов». |  |
| Материальные запасы | 10500000 |  | По фактической стоимости на дату принятия на основании документов поставщика, списания с учета по фактической стоимости |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению» федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 257н, № 259н, (далее – соответственно Стандарт «Основные средства»,Стандарт «Обесценение активов». |  |
| Права пользования активами | 11100000 |  | возникающие в рамках договоров безвозмездного пользования или в рамках договоров аренды (имущественного найма), предусматривающих предоставление имущества в возмездное пользование по цене значительно ниже рыночной стоимости ( объекты учета аренды на льготных условиях) отражаются в бухгалтерском учете по их справедливой стоимости, определяемой на дату классификации объектов учета аренды методом рыночных цен - как если бы право пользования имуществом было предоставлено на коммерческих (рыночных) условиях (справедливая стоимость арендных платежей). |  |  | федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденным приказом Минфина России от 31 декабря 2016 № 258н Стандарт «Аренда». |  |
| Денежные средства | 20100000 |  | Поступление денежных средств, кассовый расход |  |  | Согласно сметы доходов и расходов |  |
| Дебиторская задолженность | 20600000 |  | Согласно договоров |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению |  |
| Подотчетные суммы | 20800000 |  | Согласно учетной политики |  |  | Учетная политика |  |
| Расчеты по ущербу имуществу | 20900000 |  | В сумме задолженности по предварительным оплатам, не возвращенных контрагентом в случае расторжения договоров, в том числе по решению суда, в сумме своевременно не возвращенной задолженности подотчетных лиц, в сумме ущерба за неотработанные дни отпуска при увольнении работников |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно Стандарт «Концептуальные основы бухучета и отчетности», Стандарт «Основные средства», Стандарт «Аренда», Стандарт «Обесценение активов», Стандарт «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»).федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 30 декабря 2017 №274н,№275н,№ 278н (соответственно Стандарт «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Стандарт «События после отчетной даты», Стандарт «Отчет о движении денежных средств») »).федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденным приказом Минфина России от 27 февраля 2018 года № 32н « Доходы». |  |
| Расчеты по принятым обязательствам | 30200000 |  | Заработная плата, пособие по временной нетрудоспособности, расчеты с поставщиками и подрядчиками |  |  | Заработная плата согласно штатному расписанию, пособие по временной нетрудоспособности согласно действующему законодательствуПриказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению |  |
| Расчеты по платежам с бюджетом | 30300000 |  | Начисление налогов и платежей в бюджет |  |  | НК РФ главы 20,30,31 ФЗ 212-фз от 24.07.2009г |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |