**Управление финансов Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района**

**ПРИКАЗ**

от 13.01.2020 г. № 1/у

О внесении изменений в

приказ Управления финансов

администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 31.12.2013 №71

 В целях уточнения отдельных позиций ведомственной целевой программы Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на 2014-2020 годы (далее – Программа)

Управление финансов Гаврилов-Ямского муниципального района ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 31.12.2013 №71 «Об утверждении ведомственной целевой программы Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на 2014-2020 годы» изменения согласно Приложению.

2. Разместить Программу в новой редакции на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.Приказ вступает в силу с момента подписания.

Заместитель Главы Администрации

муниципального района -

начальник Управления финансов: Е.В. Баранова

Приложение к приказу

Управления финансов

от 13.01.2020 № 1

Изменения, вносимые в Ведомственную целевую программу

Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на 2014-2020 годы

1. Паспорт Программы изложить в следующей редакции:

«ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Ведомственная целевая программа Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на 2014-2020 годы |
| Куратор программы | Заместитель Главы Администрации муниципального района - начальник Управления финансов - Баранова Елена Витальевна |
| Ответственный исполнитель программы | Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района |
| Участники программы | нет |
| Цель программы | Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами |
| Задачи программы | - Создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов и качества финансового менеджмента организаций сектора муниципального управлении, проведение в пределах компетенции единой финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, осуществление общего руководства организацией финансов на территории муниципального района и оказание методической помощи органам местного самоуправления поселений в управлении финансами. Обеспечение прозрачности, надежности и безопасности бюджетной системы Гаврилов-Ямского муниципального района;- составление проекта бюджета муниципального района, организация исполнения бюджета муниципального района, составление отчетов об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района;- укрепление собственной доходной базы муниципального района;- Обеспечение в пределах компетенции своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере;- обеспечение информационной, технической и консультационной поддержкой бюджетного процесса в Гаврилов-Ямском муниципальном районе, развитие и усовершенствование информационных систем управления муниципальными финансами |
| Основные целевые показатели (индикаторы) программы | - Качество финансового менеджмента главных распорядителей (средний показатель по району) не менее 400 баллов;- Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета муниципального района, установленных бюджетным законодательством;- Увеличение доли налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (без учета субвенций);- Выполнение плана контрольных мероприятий на 100%;- Бесперебойная работа автоматизированных систем в бюджетном процессе |
| Сроки и этапы реализации программы | 2014-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объём финансирования 9370,599тыс. руб.В т. ч. по годам:бюджет муниципального района:2014 год - 997,987 тыс. руб.;2015 год – 1097,46 тыс. руб.;2016 год – 1233,592 тыс. руб.;2017 год – 1364,566 тыс. руб.;2018 год – 1360,812 тыс. руб.;2019 год – 1476,182 тыс. руб.;2020 год – 1840 тыс. руб. |
| Контактные лица, телефон  | Баранова Е.В. – заместитель Главы Администрации муниципального района - начальник Управления финансов,тел.: (48534) 2-00-41;Голубкова Мария Александровна – консультант отдела планирования и финансового контроля Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, тел.: (48534)2-09-31. |

2. Приложение 2 к Программе «Перечень мероприятий Программы» Ведомственной целевой программы Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на 2014-2020 годы изложить в новой редакции:

**«Перечень мероприятий Программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи | Исполнители, (главные распорядители) | Источник финансирования |  Объёмы финансирования, тыс. руб.  |
| Всего | в том числе по годам реализации |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Задача 1. Создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов и качества финансового менеджмента организаций сектора муниципального управлении, проведение в пределах компетенции единой финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, осуществление общего руководства организацией финансов на территории муниципального района и оказание методической помощи органам местного самоуправления поселений в управлении финансами. Обеспечение прозрачности, надежности и безопасности бюджетной системы Гаврилов-Ямского муниципального района |
| 1. | Проведение мониторинга финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Качество финансового менеджмента главных распорядителей (средний показатель по району) | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 4. | Регулярное размещение информации о деятельности Управления финансов на официальном сайте муниципального района | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 2. Составление проекта бюджета муниципального района, организация исполнения бюджета муниципального района, составление отчетов об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района |
| 1. | Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета муниципального района, установленных бюджетным законодательством. | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о сроках и составе отчетности об исполнении отчета бюджета муниципального района  | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. |  Доля расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района  | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 3. Укрепление собственной доходной базы муниципального района. |
| 1. | Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (без учета субвенций) | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Отклонение поступления фактических налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района от первоначальных плановых значений |  | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Проведение межведомственных комиссий по укреплению налоговой и финансовой дисциплины, раз в год |  | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 4. Обеспечение в пределах компетенции своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере. |
| 1. | Наличие порядка организации и проведения контрольных мероприятий органами местного самоуправления муниципального района на текущий финансовый год | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Выполнение плана контрольных мероприятий |  | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 5. Обеспечение информационной, технической и консультационной поддержкой бюджетного процесса в Гаврилов-Ямском муниципальном районе, развитие и усовершенствование информационных систем управления муниципальными финансами. |
| 1. | Расходы на оплату информационных услуг | УФ | БМР | **8037,486** | **542,764** | **943,46** | **1144,692** | **1264,566** | **1272,812** | **1329,192** | **1540** |
| 1.1. | Приобретение и обновление лицензионного программного обеспечения | УФ | БМР | 130,48 | 23,3 | 25,4 | 81,78 | - | - | - | - |
| 1.2. | Поддержка установленного программного обеспечения | УФ | БМР | 7907,006 | 519,464 | 918,06 | 1062,912 | 1264,566 | 1272,812 | 1329,192 | 1540 |
| 1.2.1. | услуги по техническому сопровождению программных продуктов «АС «Бюджет», АС «УРМ», ПО «Сервер обмена данными», а также дополнительных программных модулей и функционала к этим программным продуктам | УФ | БМР | 7805,256 | 489,064 | 878,6 | 1031,022 | 1264,566 | 1272,812 | 1329,192 | 1540 |
|  | в том числе для казначейского исполнения бюджета поселений | УФ | БМР | 900 | 240 | 300 | 360 | - | - | - | - |
| 1.2.2. | услуги по техническому сопровождению программного продукта АС «Смета» | УФ | БМР | 84,95 | 22,9 | 35,16 | 26,89 | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1.2.3. | приобретение ЭЦП для сдачи отчётности и электронных торгов | УФ | БМР | 3,1 | 3,1 | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1.2.4. | услуги по техническому сопровождению программных продуктов СБИС | УФ | БМР | 13,7 | 4,4 | 4,3 | 5 | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Реализация мероприятий ведомственной целевой программы Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района | УФ | БМР | **1033,113** | **155,223** | **154** | **88,9** | **100** | **88** | **146,990** | **300** |
| 2.1. | Использование продуктов базы данных электронных систем, в том числе: | УФ | БМР | **245** | - | 90 | 55 | 100 | - | - | - |
| 2.1.1. | Электронная система «ГОСЗАКАЗ» | УФ | БМР | **150** | - | 45 | 55 | 50 | - | - | - |
| 2.1.2. | Электронная система «ГОСФИНАНСЫ» | УФ | БМР | **95** | - | 45 | - | 50 | - | - | - |
| 2.2. | Обновление компьютерной техники и оборудования, используемых в бюджетном процессе | УФ | БМР | **666,698** | 41,808 | 56 | 33,9 | - | 88 | 146,990 | 300 |
| 2.3. | Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих | УФ | БМР | **62,825** | 54,825 | 8 | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Выплаты стимулирующего характера муниципальным служащим, выполняющим дополнительные функции, связанные с реализацией программы | УФ | БМР | **58,59** | 58,59 | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3.  | Обеспечение казначейской системы исполнения областного и местных бюджетов | УФ | БМР | **300** | **300** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | Всего: |  |  | **9370,599** | **997,987** | **1097,46** | **1233,592** | **1364,566** | **1360,812** | **1476,182** | **1840** |

3. Приложение 3 к Программе «Общая потребность в финансовых ресурсах Программы» Ведомственной целевой программы Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на 2014-2020 годы изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Источники финансирования | Плановый объём финансирования (тыс.руб.)  |
|  | Всего | в т.ч. по годам |
| 2014  | 2015  | 2016  | 2017  | 2018  | 2019 | 2020 |
|  Бюджет муниципального района | 9370,599 | 997,987 | 1097,46 | 1233,592 | 1364,566 | 1360,812 | 1476,182 | 1840 |
| Итого по ВЦП Финансовые ресурсы: | 9370,599 | 997,987 | 1097,46 | 1233,592 | 1364,566 | 1360,812 | 1476,182 | 1840 |